

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования

**«КОЛОМЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»  
МОСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ**

---


Принято на заседании  
Ученого совета  
От 29.05.2020 г  
Протокол № 36

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Коломенской духовной семинарии

епископ Златоустовский Константин

  
«29» мая 2020 г



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на 2020-2021 учебный год

в Религиозную организацию - духовную образовательную  
организацию высшего образования  
«Коломенская духовная семинария»  
Московской епархии  
Русской Православной Церкви

Актуализировано на заседании Ученого совета  
Протокол №38 от 30.06.2020

Коломна  
2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, поступающих на обучение в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Коломенская духовная семинария» Московской епархии Русской Православной Церкви (далее – Семинария) на обучение по основной образовательной программе высшего образования уровня бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 «Теология» и подготовки слушателей и религиозного персонала религиозных организаций.

1.2. Семинария объявляет и проводит прием на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования от 28 сентября 2015 года, серия 90Л01, № 0008684, регистрационный номер №1672, на осуществление образовательной деятельности Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Коломенская духовная семинария» Московской епархии Русской Православной Церкви;

1.3. Настоящие правила разработаны на основании следующей нормативной базы:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 26.09.1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2019 г. № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;
- Распоряжения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.06.2019 г № 876 «Об определении минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»;
- - Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 15.06.2020 № 726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам

высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/2021 учебный год»;

- Правил приема на бакалавриат духовных образовательных организаций, утвержденными на заседании Высшего Церковного Совета 17.02. 2015 года, утвержденных Священным Синодом 14 декабря 2014 г (Журнал №124);
- Внутренних установлений Русской Православной Церкви;
- Устава Коломенской духовной семинарии;
- Локальных актов Коломенской духовной семинарии.

1.4. Настоящие правила, в соответствии с частью 9 ст. 55 Федерального закона № 273-ФЗ, устанавливаются Семинарией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании, а так же на основании нормативных документов Русской Православной Церкви в области высшего духовного образования.

1.5. Прием на обучение в Коломенскую духовную семинарию и обучение студентов осуществляется только за счет церковных средств, направляемых на Уставную деятельность Семинарии Учредителем – Московской епархией Русской Православной Церкви. Семинария не осуществляет образовательную деятельность на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Прием на обучение в Семинарию осуществляется в соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ, согласно которому, духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные к предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ условия приема на обучение, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви. На основании этого, Семинария вводит ограничения для поступающих по возрасту, полу, вероисповеданию и состоянию здоровья.

Семинария принимает на обучение инвалидов с учетом состояния их здоровья, не препятствующего в дальнейшем принятию ими священного сана.

1.7. Для поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по равным условиям поступления и равным основаниям для приема.

1.8. Прием на обучение в Семинарию осуществляется на места в рамках установленных Учредителем – Московской епархией Русской Православной Церкви, цифр приема.

1.9. Всем, успешно прошедшим вступительные испытания и зачисленным в Семинарию, предоставляется общежитие.

1.10. Информация о приеме, в том числе списки о зачислении, размещаются на информационном стенде Семинарии и на официальном сайте Семинарии <http://kpds.ru/> в разделе «Абитуриенту».

1.11. Коломенская духовная семинария объявляет прием на обучение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по следующим направлениям подготовки:

| Уровень образования | направление подготовки   | Профиль подготовки                | Форма обучения | Срок обучения |
|---------------------|--|-----------------------------------|----------------|---------------|
| Бакалавриат         | 48.03.01 Теология  | Практическая теология православия | очная          | 4 года        |
| Бакалавриат         | Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций | Православное богословие           | очная          | 4 года        |
| Бакалавриат         | Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций | Православное богословие           | заочная        | 5 лет         |

1.12. К вступительным испытаниям допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании, о среднем профессиональном образовании или документом о высшем образовании и квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

– документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего

профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет", или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково";

– документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.13. Прием на обучение проводится на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний среди лиц, предоставивших в срок все необходимые для поступления документы (см. п.6). Зачисление без вступительных испытаний Семинарией не производится.

1.14. На 2020-2021 учебный год Учредителем Семинарии утвержден следующий план приема:

| Направление подготовки   | Профиль подготовки                | Форма обучения | Количество мест |
|--|-----------------------------------|----------------|-----------------|
| 48.03.01 Теология  | Практическая теология православия | Очная          | 15              |
| Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций | Православное богословие           | Очная          | 20              |
| Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций |                                   | Заочная        | 20              |

1.15. Прием осуществляется на первый курс.

1.16. Духовные образовательные организации в соответствии с пунктом 11 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ, вправе устанавливать дополнительные, к предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ, условия приема на обучение, права и обязанности обучающихся, основания для их отчисления, вытекающие из внутренних установлений Русской Православной Церкви.

На основании этого в семинарию на очную форму обучения принимаются лица мужского пола православного вероисповедания в возрасте до 35 лет, холостые или

женатые первым браком и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана (Приложение 1); имеющие постоянную регистрацию в Московской области или городе Москве и получившие положительную резолюцию Епархиального совета Московской епархии Русской Православной Церкви на поступление в Семинарию; успешно сдавшие вступительные испытания и подавшие прошение о согласии на зачисление.

1.17. В семинарию на заочную форму обучения принимаются лица мужского пола православного вероисповедания в возрасте до 50 лет, холостые или женатые первым браком и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана (Приложение 1), а также священнослужители, несущие приходское служение; имеющие постоянную регистрацию в Московской области или городе Москве и получившие положительную резолюцию Епархиального совета Московской епархии Русской Православной Церкви на поступление в Семинарию; успешно сдавшие вступительные испытания и подавшие прошение о согласии на зачисление.

1.18. Семинарией гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующей направленности.

1.19. В связи с общегосударственными мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, взаимодействие с поступающим в части подачи прошения на поступление и документов, предусмотренных п.п. 6.7 и 6.8 настоящих Правил, возврата прошения о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачи поступающим прошения об отказе от зачисления, проведения Семинарией самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрения апелляций может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

Документы, необходимые для поступления, могут направляются в организацию в их электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Взаимодействие с поступающими осуществляется с использованием электронной информационной образовательной среды Семинарии при:

-подаче прошения о приеме и представлении документов, предусмотренных п.п. 6.5 и 6.8 настоящих Правил приема;

-при возврате прошения о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подаче поступающим заявления об отказе от зачисления;

-при проведении самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрении апелляций - с использованием дистанционных технологий;

-при подаче прошения о согласии или отказе на зачисление.

При проведении вступительных испытаний Семинария обеспечивает идентификацию личности поступающего.

1.20. Приём на обучение проводится по программам бакалавриата:

- на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по 100-балльной шкале результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, установленным в п. 2.2. настоящих Правил (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний профессиональной направленности, проводимых Семинарией самостоятельно в случаях, установленных Правилами приёма;
- на базе среднего профессионального или высшего образования – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Семинарией самостоятельно.

1.21. Семинария проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

- для поступающих на обучение проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема.

1.22. Для поступления на обучение поступающие подают прошение о приеме (Приложение 3) с прикреплением необходимых документов. Документы за поступающего могут подать родители (законные представители) или доверенное лицо при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий. При подаче документов используются дистанционные технологии.

Возможно направление документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования.

1.23. В семинарии вступительные испытания и документооборот осуществляются на русском языке.

1.24. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией Коломенской духовной семинарии. Председателем приемной комиссии является ректор. Председатель приемной комиссии назначает секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

1.25. Для проведения вступительных испытаний в Семинарии создаются экзаменационные и апелляционная комиссии.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционной комиссий определяются Положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии. Состав экзаменационных и апелляционной комиссий утверждается распоряжением ректора.

1.26. В период работы приемной комиссии поступающие в семинарию обязаны пройти собеседования с руководством семинарии. Цель собеседований – получить общее представление о церковной и духовной жизни поступающих, их интеллектуальном и культурном развитии, их интересах, желаниях и т. п. Собеседование может проходить как в очной форме, так и с применением дистанционных технологий.

1.27. При приеме в Коломенскую духовную семинарию на обучение по программам бакалавриата на все направления подготовки установлены следующие сроки приема:

| <b>Наименование графы</b>               | <b>Очная форма обучения</b> | <b>Заочная форма обучения</b> |
|---|-----------------------------|-------------------------------|
| Начало приема документов                | 20 июня                     | 20 июня                       |
| Завершение приема документов            | 18 августа                  | 18 августа                    |
| Начало вступительных испытаний          | 20 августа                  | 20 августа                    |
| Срок завершения вступительных испытаний | 26 августа                  | 26 августа                    |



## 2. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ И МИНИМАЛЬНОГО КОЛИЧЕСТВА БАЛЛОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО УСПЕШНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ.

2.1. При приеме на обучение, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.08.2019 № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета», в качестве результатов вступительных испытаний признаются результаты:

- ЕГЭ по общеобразовательным предметам;
- вступительных испытаний, проводимых семинарией самостоятельно по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ;
- дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, проводимые Семинарией самостоятельно.

В качестве вступительных экзаменов по общеобразовательным предметам в Семинарии на базе профессионального образования могут засчитываться, по желанию абитуриента, результаты ЕГЭ, либо результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимых Семинарией самостоятельно.

Дополнительные вступительные испытания Семинария вводит в соответствии с п. 11 ст. 87 Федерального закона с целью определения уровня знаний в области православного богословия и опыта духовной жизни для всех поступающих.

Клирики Московской епархии, направляемые на обучение, по резолюции Управляющего Московской епархией, на заочное отделение Семинарии, на направление подготовка служителей и религиозного персонала религиозной организации, проходят только дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности в виде собеседования.

Дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности при поступлении имеют приоритетное значение.

| Уровень подготовки | Направление подготовки | Профиль подготовки                | Перечень вступительных испытаний в порядке приоритетности  |
|--------------------|------------------------|-----------------------------------|--|
| Бакалавриат        | 48.03.01 Теология      | Практическая теология православия | <b>Профессиональной направленности</b><br><i>Собеседование по разделам:</i><br>- Библейская история;<br>- Основы православного вероучения;<br>- Общие сведения о храме и богослужении; |

|             |  |                         |   |
|-------------|--|-------------------------|---|
|             |  |                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверка навыков церковного чтения и пения.</li> <li><i>Сочинение на церковно-историческую тему</i></li> <li><b>Общеобразовательные предметы:</b></li> <li>- Русский язык</li> <li>- История</li> </ul>  |
| Бакалавриат | Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций | Православное богословие | <b>Профессиональной направленности</b><br><i>Собеседование по разделам:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Библейская история;</li> <li>- Основы православного вероучения;</li> <li>- Общие сведения о храме и богослужении;</li> <li>- Проверка навыков церковного чтения и пения.</li> </ul> <i>Сочинение на церковно-историческую тему</i><br><b>Общеобразовательные предметы:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Русский язык</li> <li>- История</li> </ul> |

2.2. Для каждого вступительного испытания, проводимого Семинарией самостоятельно, устанавливается 100-балльная шкала оценивания.

Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

Программа вступительных испытаний и шкалы оценивания для каждого вступительного испытания приводятся в Приложении 2

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, установленное Приказом Рособнадзора от 26.06.2019 № 876 "Об определении минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета":

| <b>Направление подготовки</b>   | <b>Форма обучения</b> | <b>Перечень вступительных испытаний</b>   | <b>Минимальное количество баллов</b> |
|---|-----------------------|---|--------------------------------------|
| 48.03.01<br>Теология  | очная                 | 1. Собеседование по разделам:<br>- Библейская история;<br>- Основы православного вероучения;<br>- Общие сведения о храме и богослужении;<br>- Проверка навыков церковного чтения и пения. | 48                                   |
|   |                       | 2. Сочинение на церковно-историческую тему  | 45                                   |
|   |                       | 3. Русский язык (ЕГЭ/внутренний экзамен семинарии)  | 36                                   |
|   |                       | 4. История (ЕГЭ/внутренний экзамен семинарии)   | 32                                   |
| Подготовка<br>служителей и<br>религиозного<br>персонала<br>религиозных<br>организаций | Очная,<br>заочная     | 1. Собеседование по разделам:<br>- Библейская история;<br>- Основы православного вероучения;<br>- Общие сведения о храме и богослужении;<br>- Проверка навыков церковного чтения и пения. | 48                                   |
|   |                       | Сочинение на церковно-историческую тему   | 45                                   |
|   |                       | 3. Русский язык (ЕГЭ/внутренний экзамен семинарии)  | 36                                   |
|   |                       | 4. История (ЕГЭ/внутренний экзамен семинарии)   | 32                                   |

2.3. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

2.4. Отдельные категории поступающих на обучение на базе среднего общего образования могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые Семинарией самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

- дети-инвалиды;
- инвалиды;
- лица, которые прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях, получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

2.5. При реализации прав, указанных в пункте 2.4. Правил приема, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний

При реализации прав, указанных в подпункте пункта 2.4. Правил приема, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Семинарией самостоятельно, вне зависимости от участия в сдаче ЕГЭ.

2.6. В соответствии с частью 8 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ Семинарии предоставлено право проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата. Семинария может включить в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования дополнительное вступительное испытание профильной направленности по общеобразовательному предмету, по которому в соответствии с указанным перечнем проводится общеобразовательное вступительное испытание.

2.7. Семинарией проводится общеобразовательные вступительные испытания (для отдельной категории поступающих) и профессиональные вступительные испытания в следующих формах:

| Наименование вступительного испытания   | Форма проведения вступительного испытания |
|---|---|
| <b>Профессиональной направленности</b><br><br><i>Собеседование по разделам:</i><br>- Библейская история;<br>- Основы православного вероучения;<br>- Общие сведения о храме и богослужении;<br>- Проверка навыков церковного чтения и пения.<br><i>Сочинение на церковно-историческую тему</i> | устно<br><br><br><br><br><br>письменно    |
| <b>Общеобразовательные предметы:</b><br>- Русский язык<br>- История   | тест, письменно<br>тест, письменно        |

2.8. Форма и перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата на базе профессионального образования и высшего образования соответствует форме и перечню вступительных испытаний на базе среднего общего образования.

### 3. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Право на прием в Семинарию без вступительных испытаний не предоставляется.

3.2. При условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях преимущественное право зачисления предоставляется лицам:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

в) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

г) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

д) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

е) дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находящиеся на их иждивении;

ж) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

з) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

и) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

к) инвалиды войны, участники боевых действий, а также участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

л) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

м) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

3.3. Преимущественное право зачисления имеют:

Победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), предоставляется право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное

количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее 100 баллов);

Победителям и призерам олимпиады школьников необходимо наличие результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов для предоставления права п.п.3.3.(см. Приложение 4)

Соответствие профиля олимпиады школьников специальности или направлению подготовки, а также соответствие общеобразовательного предмета профилю олимпиады школьников определяется Семинарией самостоятельно.

3.4. Преимущественное право зачисления по результатам вступительных испытаний по общеобразовательным дисциплинам, без сдачи дополнительных вступительных испытаний, имеют слушатели, успешно завершившие программу пропедевтического курса.

#### **4. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ**

4.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учёт индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Поступающему необходимо предоставить документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

4.2 При приеме на обучение по программе бакалавриата, поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

4.3 Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, по программе бакалавриата:

1. Наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием; аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой или серебряной медалью; диплома о среднем профессиональном образовании с отличием - **5 баллов.**

2. Наличие диплома или грамоты призера заключительного этапа Олимпиад школьников профессиональной направленности – **5 баллов.**

## 5. ИНФОРМАЦИЯ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

5.1 Семинария обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе, поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и итогах его проведения.

5.2 В целях информирования о приеме на обучение Семинария размещает информацию на своем официальном сайте ([www.kpds.ru](http://www.kpds.ru)).

Семинария размещает на официальном сайте и на информационном стенде:

- 1) не позднее 01 октября предшествующего года:
  - а) Правила приема, утвержденные Семинарией самостоятельно;
  - б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления:
    - в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты);
    - по договорам об оказании платных образовательных услуг;
  - в) информацию о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;
  - г) по различным условиям поступления:
    - перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;
    - минимальное количество баллов;
    - информацию о формах проведения вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно;
    - информацию об особых правах и преимуществах, указанных в пункте 33,37 и 38 Порядка (за исключением особых прав и преимуществ, обусловленных уровнями олимпиад школьников);
  - д) информацию об особых правах, указанных в пунктах 33-36 Порядка;
  - е) информацию о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее – язык республики Российской Федерации), на иностранном языке (в случае проведения таких вступительных испытаний);
  - ж) информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;
  - з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в



электронной форме;

- и) информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
- к) информацию о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);
- л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
- м) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- н) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
- о) образец договора об образовании;
- п) информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- р) информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
- с) информацию об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);
- т) информацию о наличии общежития;

2) не позднее 01 июня предшествующего года:

- а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты;
- б) информацию о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- в) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

5.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

5.4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

## **6. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ**

6.1 Прием документов от поступающих начинает проводиться на программы бакалавриата с 20 июня 2020 года.

6.2. Приём документов, необходимых для поступления, возможен с использованием дистанционных технологий через личный кабинет электронной информационной образовательной среды Семинарии.

6.3. После подачи документов на поступление с использованием дистанционных технологий Семинария направляет заявителю электронное подтверждение о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

6.4. Для прохождения конкурсного отбора в приемную комиссию Семинарии поступающим необходимо:

1. иметь рекомендацию на поступление в Семинарию приходского священника, заверенную подписью и печатью благочинного церковного округа Московской епархии.
2. иметь рекомендацию Епархиальной Комиссии по приему Московской епархии, заверенную подписью и печатью Епархиального совета Московской епархии;
3. подать прошение (Приложение 3) на участие в конкурсном отборе на поступление в Семинарию.

6.5 В прошении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) дата рождения;

в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

г) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

д) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона №84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;

е) сведения об образовании и документе установленного образца в соответствии с требованиями п.1.11 Правил приема:

- документ установленного образца об образовании или об образовании и квалификации ;

При представлении документа иностранного государства об образовании поступающий представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев:

-при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

-при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) 24 международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче прошения о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче прошения о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема прошения о согласии на зачисление;

ж) условия поступления на обучения и основания(при его наличии) приема (в соответствии с п.1.20 настоящих Правил приёма);

з) сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

и) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек), указываются, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы (за исключением выпускников 2020 года);

к) сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

л) язык, на котором поступающий намерен сдавать каждое вступительное испытание, проводимое Семинарией самостоятельно;

- м) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- н) сведения о намерении сдавать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий и месте их сдачи;
- о) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- п) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- р) почтовый адрес и (или) электронный адрес ;
- с) способ возврата поданных документов (в случае не поступления на обучение и в иных случаях, установленных Порядком приема).

6.6. В прошении фиксируются следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):
  - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
  - с информацией о предоставляемых поступающему особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата;
  - с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;
  - с правилами приема, утверждаемыми Семинарией, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно;
  - с информацией о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра медицинской комиссией семинарии;
  - с Правилами проживания в Коломенской духовной семинарии.
- 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 3) с информацией о необходимости указания в прошении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 4) если поступающий при подаче документов не представил какие-либо документы, которые представляются согласно пункту 6.5 Правил приема не позднее дня завершения приема прошений о согласии на зачисление, – обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

6.7. В случае подачи документов, необходимых для поступления, прошения о приеме и факты, фиксируемые в нем в соответствии с пунктом 6.6. Правил приема, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

6.8. При подаче прошения поступающий предоставляет:

1. документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
2. документ об образовании установленного образца, отвечающий требованиям,

указанным в пункте «е» п. 6.4. Правил, (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

-при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

-при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

3. для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 2.2. Правил приёма, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих - документ, подтверждающий инвалидность;

4. документы, подтверждающие особые права при приеме на обучение (см. Приложение 5);

5. документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (представляются по усмотрению поступающего);

6. фотографии поступающего – 2 фотографии черно-белого формата 3x4 см. и 2 фотографии цветные формата 9x12 . При наличии сана – в соответствующей сану одежде.

6.9. В соответствии с Правилами приема на бакалавриат духовных образовательных организаций, утвержденными на заседании Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви 17 февраля 2015 года, поступающий предоставляет следующие дополнительные документы:

1. рекомендацию на поступление в Семинарию (без указания, в какую Семинарию абитуриент поступает) приходского священника, заверенную подписью и печатью благочинного церковного округа Московской епархии и подписью и печатью Епархиального совета Московской епархии;

2. заполненную анкету установленного образца (Приложение 4);

3. автобиографию;

4. свидетельства о Рождении и о Крещении;

5. страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания;

Поступившие иностранные граждане до 01 сентября должны оформить и предоставить в Семинарию полис добровольного медицинского страхования (ДМС).

6. военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт;

7. справку о составе семьи
8. свидетельства о рождении детей;
9. справку с места жительства, удостоверяющую постоянную регистрацию в Московской области или городе Москве;
10. медицинскую справку по форме № 086/у; (см. п.6.15)
  - медицинскую справку из психоневрологического диспансера;
  - медицинскую справку из кожно-венерологического диспансера;
  - медицинскую справку из туберкулезного диспансера;
  - медицинскую справку из наркологического диспансера;
  - результаты анализа крови на госпитальный комплекс (ВИЧ; сифилис; гепатит С);
11. свидетельства о регистрации брака и о венчании;
12. удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей);
13. указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей);
13. удостоверение о постриге (для монашествующих)
14. иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

6.10. Прошение о приёме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

6.11. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил приёма (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приёма, указанные в прошении о приёме), Семинария с использованием дистанционных технологий извещает поступающего о непринятии документов.

6.12. Если документы, которые представляются согласно Правил приёма не позднее дня завершения приёма прошений о согласии на зачисление, не представлены, Семинария возвращает документы поступающему.

6.13. Семинария осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в прошении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки, Семинария вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.14. При поступлении в Семинарию из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа о предыдущем образовании, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами. Поступающий в письменном виде дает согласие на хранение копий или оригиналов документов в личном деле.

6.15. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав, с использованием дистанционных технологий, прошение об отзыве документов.

6.16. Лица, поступающие в Семинарию в 2020/2021 учебном году, обязаны пройти медицинскую комиссию до начала учебного года с предоставлением соответствующих документов (п.6.8) и в течение первого года обучения представить оригинал документа, удостоверяющего образование.

## **7. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ СЕМИНАРИЕЙ САМОСТОЯТЕЛЬНО**

7.1. Семинария самостоятельно проводит общеобразовательные вступительные испытания в случаях, установленных пунктом 2 и дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности.

7.2. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов Пропедевтического курса.

7.3. Вступительные испытания в Семинарии проводятся в письменной (тестирование, сочинение) или устной форме (собеседование).

7.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

7.5. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным ректором Семинарии.

7.7. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По письменному прошению поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

7.8. При проведении Семинарией самостоятельно вступительных испытаний, одинаковых по наименованию:

1) общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов;

2) дополнительные вступительные испытания проводятся как единые вступительные испытания.

7.9. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

7.10. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

7.11. При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий семинарией обеспечивается идентификация личности поступающего.

При нарушении поступающим правил приема во время вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, уполномоченные члены приемной комиссии составляют акт о нарушении. Электронная копия данного акта направляется поступающему. Поступающий признается не прошедшим вступительных испытаний.

7.12. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Семинарии (<http://kpds.ru/>) и (или) на информационном стенде приемной комиссии Семинарии после прохождения собеседования с Учредителем.

7.13. После объявления результатов письменного вступительного испытания, поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей письменной работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

## **8. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

8.1. По результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и/или не согласии с его (их) результатами (далее – апелляция). Апелляция подается с использованием дистанционных технологий.

Правила подачи и рассмотрения апелляций регламентируется Положением об апелляционной комиссии Семинарии, утвержденным ректором.

8.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов



вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

8.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

8.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

8.6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).

## **9. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

9.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний семинария формирует списки поступающих по конкурсу.

9.2. Список поступающих по конкурсу включает в себя список поступающих по результатам ЕГЭ и вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно (далее – результаты вступительных испытаний).

9.3. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- 1) по убыванию суммы конкурсных баллов;
- 2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной семинарией;
- 3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, с учетом наличия преимущественного зачисления, а также с учетом индивидуальных достижений абитуриента.

9.4. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;
- наличие прошения о согласии на зачисление .

9.5. Утвержденные списки поступающих размещаются на официальном сайте семинарии ([www.kpds.ru](http://www.kpds.ru)) и на информационном стенде семинарии до издания распоряжения о зачислении (с в соответствии с п.1.24 Правил).

9.6. Для зачисления поступающий подает прошение о согласии на зачисление (Приложение 6). Оригинал документа об образовании может быть предоставлен к 01 сентября 2020года.

9.7. В прошении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приема, в соответствии с которыми поступающий хочет быть зачисленным. Указанное прошение заверяется подписью и может быть предоставлено с использованием дистанционных технологий.

9.8. Процедура последовательности зачисления поступающих на обучение по программам бакалавриата проводится в следующем порядке:

- на официальном сайте Семинарии и на информационном стенде размещаются ранжированные списки абитуриентов, успешно прошедших вступительные испытания;

- завершается представление прошений о согласии на зачисление до 18 часов по местному времени;

- издается распоряжение о зачислении лиц, подавших прошение о согласии на зачисление. Информация размещается на официальном сайте (<http://www.kpds.ru/>) и на информационном стенде Семинарии.

9.9. Лицам, не прошедшим по конкурсу на обучение по основной образовательной программе бакалавриата, может быть рекомендовано обучение по дополнительной программе пропедевтического курса семинарии. Количество слушателей на обучение дополнительной программе пропедевтического курса определяется учредителем.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА**

Семинарией целевой прием не проводится.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА**

В семинарию принимаются лица, зарегистрированные и постоянно проживающие в Московской области или г. Москве.

## **12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ**

12.1. Дополнительный прием на обучение в семинарию может проводиться только на основании распоряжения учредителя в сроки, установленные Семинарией самостоятельно.

12.2 . Информация о сроках продления приема и о перечне направлений подготовки размещается на официальном сайте Семинарии (<http://kpds.ru/>) и (или) на информационном стенде приемной комиссии Семинарии.

## **Канонические препятствия при поступлении в духовные школы Русской Православной Церкви**

Основной задачей обучения в духовных школах Русской Православной Церкви является подготовка священнослужителей, к которым церковное законодательство (каноны и современные церковно-правовые акты) предъявляют особые требования. Отсутствие качеств и обстоятельств, соответствующих этим требованиям, называется *каноническими препятствиями*, делающими затруднительным посвящение в священный сан. При этом рукоположение в Православной Церкви в священный сан возможно только для лиц православного вероисповедания мужского пола.

Согласно законодательным нормам Русской Православной Церкви, хиротония (посвящение в сан) для студентов духовных школ возможна по окончании третьего курса очного обучения. Соответственно, уже к абитуриенту предъявляются требования физического, духовного и социального характера. Отсутствие препятствий в этом отношении удостоверяется соответствующими документами и собеседованием при поступлении.

К каноническим препятствиям, делающим невозможным поступление на программы бакалавриата духовных учебных заведений Русской Православной Церкви, относятся следующие.

### *1. Препятствия духовного характера.*

1.1. Крещение, совершенное незадолго до поступления (Апостольское правило 80, I Вселенского собора правило 2, Лаодикийского собора правило 3).

1.2. Отречение от православной веры в прошлом (I Вселенского собора правило 2).

1.3. Совершение уголовных (убийство, в том числе невольное – св. Григория Нисского правила 5 и 6) и нравственных преступлений (Апостольское правило 61: «Аще верный обвиняем будет в любодействе, или в прелюбодействе, или во ином каком запрещенном деле, и обличен будет: да не вводится в клир»).

### *2. Препятствия физического характера.*

2.1. Телесные недостатки, препятствующие совершению богослужения (Апостольские правила 76 и 77).

2.2. Психические заболевания (Апостольское правило 79).

2.3. Отсутствие совершеннолетия к третьему году обучения (Устав Русской Православной Церкви. Глава XVII, 24. б).

### *3. Препятствия социального характера.*

3.1. Второбрачие, в том числе супруги (Апостольские правила 17 и 18).

3.2. Неправославие супруги (Карфагенского собора правило 36).

3.3. Занятие предосудительными профессиями и явная дурная общественная репутация (Первое Послание св. апостола Павла к Тимофею 3,7; св. Григория Нисского правило 6; Карфагенского собора правило 55).

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования

**«КОЛОМЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»  
МОСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ**

---

Принято на заседании  
Ученого совета  
«02 » сентября 2019 г.  
Протокол № 30

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Коломенской духовной семинарии  
епископ Зарайский Константин

---

«05» сентября 2019 г.

**ПРОГРАММА  
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ  
на 2020 год**

в Религиозной организации - духовной образовательной  
организации высшего образования  
«Коломенская духовная семинария»  
Московской епархии  
Русской Православной Церкви

Коломна  
2019

## 1. Предисловие

В сборник включены программа дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности и программа по общеобразовательным дисциплинам, на основании которых проводятся вступительные испытания в Коломенской духовной семинарии в 2020 году.

Программа дополнительных вступительных испытаний соответствует требованиям, предъявляемым поступающим в высшие духовные учебные заведения Священным Синодом Русской Православной Церкви. Программа по общеобразовательным дисциплинам разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

Публикация программ имеет целью ознакомить поступающих с требованиями дополнительных испытаний профессиональной направленности и оказать помощь абитуриентам в подготовке к вступительным испытаниям, которые проводятся в Коломенской духовной семинарии в формах: собеседование, письменная работа профессиональной направленности, традиционного письменного тестирования по общеобразовательным предметам.

Материалы публикуемых программ изложены таким образом, чтобы абитуриент имел четкое представление о приоритетности вступительных испытаний и предъявляемых требованиях, характере, объеме и сложности предмета, по которому ему представляется пройти испытание.

Результаты сдачи всех вступительных испытаний в Коломенской духовной семинарии оцениваются по 100-балльной шкале.

Работа с предлагаемыми в сборнике материалами дает поступающему возможность целенаправленно и углубленно подготовиться к успешной сдаче всех вступительных испытаний Коломенской духовной семинарии.

В период вступительных испытаний все поступающие в индивидуальном порядке проходят собеседования с руководством семинарии, цель которых – получить общее представление о церковной и духовной жизни абитуриентов, их интеллектуальном и культурном развитии, мотивации к обучению и т.д. В соответствии с этой целью абитуриенту в ходе собеседования задаются разнообразные вопросы, позволяющие оценить степень готовности к обучению в семинарии и, в перспективе, последующему принятию священного сана, а также получению высшего образования православной направленности.

## **2. Содержание разделов для подготовки к вступительным испытаниям профессиональной направленности**

**Цель** вступительных испытаний профессиональной направленности – выявление порогового уровня знаний поступающих по специальным теологическим дисциплинам.

**Задачи** вступительных испытаний профессиональной направленности:

- проверка степени готовности поступающих к освоению основной профессиональной образовательной программы бакалавриата;
- проверка владения поступающими базовыми поведенческими индикаторами профессиональной направленности.

### **Часть первая:**

#### **2.1 Библейская история**

##### **Ветхий Завет**

1. Библия. Понятие о Священном Писании Ветхого Завета.
2. Творение Богом мира и человека. Шесть дней творения.
3. История грехопадения. Первоевангелие (Быт. 3, 15). Каин и Авель, Сиф.
4. Всемирный потоп. Ной и его потомки. Вавилонское столпотворение.
5. Призвание Авраама и его переселение в землю Обетованную. Явление Бога Аврааму у дуба Мамврийского. Гибель Содома и Гоморры. История Исаака.
6. История Иакова. Видение Иаковом таинственной лестницы.
7. История Иосифа и его братьев.
8. История Иова Многострадального.
9. Рождение и воспитание Моисея. Неопалимая купина. Казни египетские. Исход евреев из Египта и установление Пасхи.
10. Переход евреев через Чермное море. Синайское законодательство.
11. Сорокалетнее странствование в пустыне. Скиния Завета.
12. Иисус Навин. Завоевание и разделение земли Обетованной (падение Иерихона, битва у Гаваона).
13. Период Судей. Гедеон, Иеффай, Самсон.
14. Первосвященник Илий. Самуил – пророк и последний судия. Избрание Саула на царство.
15. Святой царь и пророк Давид: история жизни и царствования.
16. Царь Соломон: жизнь и царствование. Строительство Иерусалимского храма.
17. Святые пророки Илия и Елисей. Святой пророк Иона.
18. Святой пророк Исаия и его предсказание о рождении Мессии.
19. Святой пророк Иеремия. Вавилонское пленение.
20. Святой пророк Иезекииль. Святой пророк Даниил.
21. Священник Ездра. История Есфири.

22. Иудея под властью Рима. Религиозные секты у евреев перед пришествием Спасителя.

### Новый Завет

1. Краткие сведения о Евангелии.
2. Благовещение Деве Марии о воплощении от Нее Сына Божия (Лк. 1, 26-38).
3. Рождество св. Иоанна Крестителя (Лк. 1, 58-80).
4. Рождество Христово, поклонение пастухов (Лк. 2, 8-20) и волхвов (Мф. 2, 1-12).
5. Сретение Господне (Лк. 2, 22-38).
6. Свидетельство св. Иоанна Крестителя об Иисусе Христе (Мф. 3, 1-12; Мк. 1, 1-8; Лк. 3, 1-18 и Ин. 1, 19-31).
7. Крещение и искушение Господа Иисуса Христа (Мф. 3, 13-17 и 4, 1-11; Мк. 1, 9-13; Лк. 3, 21-22 и 4, 1-13; Ин. 1, 32-34).
8. Наставления Иисуса Христа двенадцати апостолам при отправлении их на проповедь (Мф. 10, 1-42; Мк. 6, 7-13; Лк. 9, 1-6 и Ин. 12, 11-12).
9. Учение Нагорной проповеди о гневе, возмездии и любви к врагам (Мф. 5, 21-26; 38-48).
10. Учение Нагорной проповеди о милостыне, молитве и посте (Мф. 6, 1-18).
11. Учение Нагорной проповеди о богатстве, не осуждении ближнего и постоянной молитве (Мф. 6, 19-34; 7, 1-12).
12. Притчи о семени и сеятеле (Мф. 13, 1-23; Мк. 4, 1-20 и Лк. 8, 4-15), о блудном сыне (Лк. 9, 28-36).
13. Исповедание ап. Петра (Мф. 16, 13-20). Преображение Господне (Мф. 17, 1-13; Мк. 9, 2-13 и Лк. 9, 28-36).
14. Беседа (притча) о добром пастыре (Ин. 10, 1-21).
15. Воскрешение Лазаря (Ин. 11, 1-46).
16. Вход Господень в Иерусалим (Мф. 21, 1-11; Мк. 11, 1-11; Лк. 19, 29-44; Ин. 12, 12-19).
17. Тайная вечеря: установление Таинства Евхаристии (Мф. 26, 26-29; Мк. 14, 22-25; Лк. 22, 19-20) и спор учеников о старшинстве (Лк. 22, 24-30).
18. События Гефсиманской ночи (Мф. 26, 36-56; Мк. 14, 32-52; Лк. 22, 39-53 и Ин. 18, 1-12).
19. Суд над Господом у первосвященников Анны и Каиафы (Ин. 18, 12-23; Мф. 26, 57-60; Мк. 14, 53-65 и Лк. 22, 63-65).
20. Господь Иисус Христос на суде у Понтия Пилата (Мф. 27, 2, 11-30; Мк. 15, 1-19; Лк. 23, 1-25 и Ин. 18, 28-40; 19, 1-16).
21. Распятие Господа Иисуса Христа (Мф. 27, 33-44; Мк. 15, 22-32; Лк. 23, 33-38 и Ин. 19, 18-24).
22. Явление Воскресшего Христа ученикам в день Воскресения (Мк. 16, 14; Лук. 24, 36-45 и Ин. 20, 19-23) и в восьмой день (Ин. 21, 24-31).
23. Явление Воскресшего Господа ученикам на горе в Галилее (Мф. 28, 16-20; Мк. 16, 15-18 и Лк. 24, 46-49).



24. Вознесение Господне (Лк. 24, 49-53 и Мк. 16, 19-20).
25. Пятидесятница (Деян. гл. 2).

## **Пособия для подготовки**

### *Основная литература:*

1. Священное Писание Ветхого и Нового Завета (Синодальный перевод, любое издание).
2. Вениамин (Пушкарь), архиеп. Священная Библейская история. СПб., Владивосток, 2006.
3. Слободской С., прот. Закон Божий. Руководство для семьи и школы. NY, 1967. URL: <http://www.dorogadomj.com/dr55/dr55slo0.html>.

### *Дополнительная литература:*

1. Егоров Г., свящ. Священное Писание Ветхого Завета: в 2-х ч. М.: ПСТГУ, 2011
2. Закон Божий: в 5 т. Париж: YMCA-Press (ИМКА-Пресс), 1956-1987.
3. Лопухин А.П. Библейская история. М., 1993.

## **2.2 Основы православного вероучения**

1. Понятия о Божественном Откровении. Священное Писание и Священное Предание.
2. Понятие о Едином Боге, в Троице поклоняемом.
3. Учение о человеке как образе и подобии Божию.
4. Понятие о грехе и греховности человеческого рода.
5. Учение о Промысле Божию и спасении.
6. Учение о Боговоплощении. Иисус Христос – Сын Божий воплотившийся.
7. Значение Крестной смерти и Воскресения Господа нашего Иисуса Христа для христианина.
8. Учение о Втором Пришествии Господа нашего Иисуса Христа.
9. Учение о Духе Святом.
10. Учение о Пресвятой Деве Марии – Приснодеве и Богородице.
11. Учение об ангелах; об ангеле-хранителе.
12. Почитание святых.
13. Понятие о Церкви.
14. Значение молитвы для христианской жизни. Виды молитвы.
15. Понятие о Таинствах. Участие христианина в Таинствах.
16. Таинства Крещения и Миропомазания.
17. Таинство Брака.
18. Таинство Священства.
19. Таинство Евхаристии (Причащения) - главное Таинство Церкви.
20. Учение об иконах и иконопочитании.
21. Учение о всеобщем воскресении и жизни будущего века.

## Пособия для подготовки

### Основная литература:

1. Пространный христианский катехизис Православной Кафолической Восточной Церкви // Сост. Свт Филарет (Дроздов), митрополит Московский (любое издание).
2. . Слободской С., прот. Закон Божий. Руководство для семьи и школы. NY,1967.  
URL: <http://www.dorogadomoj.com/dr55/dr55slo0.html>.

### Дополнительная литература:

1. Давыденков О., прот. Катехизис. URL: [http://azbyka.ru/otechnik/Oleg\\_Davydenkov/katehizis/](http://azbyka.ru/otechnik/Oleg_Davydenkov/katehizis/).

## 2.3 Общие сведения о храме и богослужении

В рамках данного раздела поступающему необходимо пройти:

### 2.3.1 собеседование по вопросам:

1. Православный храм, его устройство и внутреннее убранство.
2. Священные предметы в православном храме (в алтаре, ризнице и других частях храма).
3. Престол и жертвенник, их устройство и назначение.
4. Иконостас, его устройство и назначение.
5. Богослужебные книги.
6. Священнослужители и церковнослужители, их обязанности.
7. Богослужебные одежды.
8. Общественное богослужение и требы.
9. Суточный круг богослужений.
10. Общее содержание вечерни и утрени.
11. Понятие о Литургии. Проскомидия.
12. Литургия оглашенных.
13. Литургия верных.
14. Седмичный круг богослужений.
15. Годовой круг богослужений: месяцеслов, Триодь постная и цветная.
16. Праздники подвижные и неподвижные, двенадесятые, великие.
17. Посты в Православной Церкви.
18. Церковные Таинства.
19. Молебные пения и крестные ходы.
20. Заупокойные богослужения: погребение, панихида, родительские субботы.

2.3.2 проверку знания наизусть основных христианских молитв:

а) начальных: «Слава Тебе, Боже наш, слава Тебе», «Царю Небесный...», «Святой Боже...», «Пресвятая Троице...», «Отче наш...», «Приидите поклонимся...»;

б) Божией Матери: «Богородице Дево, радуйся...», «Достойно есть...», «Взбранной Воеводе...», «Милосердия двери...», «Не имамы иныя помощи...»;

в) Символа веры. Молитвы святого Ефрема Сирина. Молитвы перед Святым Причащением «Верую, Господи, и исповедую...». Десяти заповедей. Заповедей Блаженств.

2.3.3 проверку навыков чтения богослужебных книг (на церковнославянском языке).

2.3.4 чтение или пение наизусть текстов тропарей двенадцатых праздников, тропаря своему святому.

2.3.5 проверку знания наизусть Псалмов 50-го и 90-ого.

### **Пособия для подготовки**

#### *Основная литература:*

1. . Слободской С., прот. Закон Божий. Руководство для семьи и школы. NY, 1967.  
URL: <http://www.dorogadomoj.com/dr55/dr55slo0.html>.

#### *Дополнительная литература:*

1. Скабалланович Н.А. Толковый Типикон . URL:  
[http://azbyka.ru/otechnik/Mihail\\_Skaballanovich/tolkovyj-tipikon/](http://azbyka.ru/otechnik/Mihail_Skaballanovich/tolkovyj-tipikon/).

2. Красовицкая М.С. Литургия. М. ПСТБИ, 1999. URL:  
[http://azbyka.ru/krasovitskaya\\_liturgika\\_01-all.shtml](http://azbyka.ru/krasovitskaya_liturgika_01-all.shtml).

## **Часть вторая: Сочинение на церковно-историческую тему**

**Цель** вступительного испытания в формате сочинения – установить, насколько абитуриенты владеют умением создавать собственное аргументированное письменное высказывание на заданную церковно-историческую тему, а также проверить их орфографическую и пунктуационную грамотность.

**Задачи** вступительного испытания:

- определение уровня богословской, культурологической, филологической подготовки абитуриентов;
- выявление их умения давать собственную разностороннюю оценку фактам богословской и церковно-исторической проблематики;
- выявление уровня речевой и языковой грамотности абитуриентов.

**Основные требования**, предъявляемые к сочинению:

- умение глубоко и убедительно раскрывать предложенную тему, опираясь на знания в области истории, богословия, литературы. При этом проблема, поднятая в сочинении, должна быть освещена в контексте современной жизни, отражена собственная мировоззренческая позиция автора.
- владение самостоятельностью мышления, оригинальностью и выразительностью повествования, умением использовать эпитафии и цитаты.
- сочинение должно отличаться стилевым единством, иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
- сочинение должно отличаться орфографической, пунктуационной и речевой грамотностью.

### **Примерные темы сочинений:**

1. Жизненный подвиг святителя Московского Филиппа.
2. Равноапостольный Кирилл, учитель Словенский: значение его личности трудов в духовном и культурном наследии православных славянских народов
3. Почему важно знать «уроки истории»?
4. Новомученики – герои веры.
5. Воплощение идеалов православной семьи на примере семьи Страстотерпца царя Николая Второго.
6. Крещение Руси и ее цивилизационный выбор.

### **Пособия для подготовки:**

1. Айзерман Л.С. Сочинение о сочинениях. - М., 1986.
2. Богданова О.Ю., Овчинникова Л.В., Романичева, Е.С. Экзамен по литературе: от выпускного к вступительному. - М., 1997.
3. Калганова Т. А. Сочинения различных жанров в старших классах. – М., 1997.
4. Обернихина Г.А. Как писать сочинение. - М., 1989.
5. Озеров Ю.А. Раздумья перед сочинением. - М., 1990.

### **3. Содержание разделов для подготовки по общеобразовательной дисциплине, русский язык**

Основные **требования** к поступающим в рамках дисциплины:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить и исправлять грамматические и речевые ошибки и недочеты; совершенствовать и редактировать собственные тексты;
- знать основные единицы языка и их особенности (звуки, морфемы, слова, словосочетания, предложения). Лексическое и грамматическое значение слова;
- иметь достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- владеть базовыми понятиями соответствующих разделов;
- извлекать информацию из различных источников; пользоваться лингвистическими словарями, справочной литературой.

#### **3.1 Фонетика и орфоэпия**

1. Произношение гласных.
2. Произношение согласных.

#### **3.2 Лексика и фразеология**

1. Лексическое значение слова.
2. Многозначность слова.
3. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы.
4. Активный и пассивный словарный запас языка.
5. Лексика ограниченной сферы употребления (*диалектизмы, профессионализмы*)

#### **3.3 Словообразование**

1. Состав слова
2. Основные способы словообразования.

#### **3.4 Морфология**

1. Понятие о частях речи.
2. Морфологические признаки имени существительного.
3. Морфологические признаки имени прилагательного.
4. Морфологические признаки имени числительного.
5. Морфологические признаки местоимения.
6. Морфологические признаки наречия.
7. Морфологические признаки глагола.
8. Причастие, деепричастие.
9. Служебные части речи (*предлог, союз, частица*)

### 3.5 Синтаксис

1. Понятие о словосочетании.
2. Понятие о предложении.
3. Простое предложение.
4. Двусоставные и односоставные предложения.
5. Главные члены предложения.
6. Второстепенные члены предложения.
7. Осложненное предложение (*однородные члены, обособленные определения, обстоятельства, дополнения, вводные слова и предложения, вставные предложения, обращения*)
8. Понятие о сложном предложении.
9. Сложносочиненное предложение, сложноподчиненное предложение, бессоюзное предложение.
10. Прямая и косвенная речь.

### 3.6 Орфография

1. Проверяемые и непроверяемые гласные в корнях слов.
2. Гласные в корнях с чередованием.
3. Гласные после шипящих и Ц в корнях слов, суффиксах и окончаниях.
4. Правописание согласных в корнях слов.
5. Разделительные Ё и Ъ
6. Правописание окончаний существительных, прилагательных, причастий.
7. Правописание сложных существительных и прилагательных.
8. Правописание имен числительных.
9. Правописание местоимений.
10. Н и НН в суффиксах существительных, прилагательных, причастий, наречий.
11. Правописание личных окончаний глаголов.
12. Ь после шипящих в существительных, прилагательных, наречиях, глаголах.
13. Слитное, раздельное, дефисное написание наречий.
14. Правописание НЕ с разными частями речи.
15. Правописание предлогов и союзов.
16. Правописание частиц.

### 3.7 Пунктуация

1. Тире между членами предложения.
2. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.
3. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами.
4. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.
5. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
6. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
7. Знаки препинания в бессоюзном предложении.
8. Знаки препинания при прямой речи и цитатах.

## Пособия для подготовки

### *Основная литература:*

1. Русский язык и литература. Русский язык: учебник для 10—11 классов общеобразовательных учреждений. Базовый уровень: в 2 ч. / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. — М.: ООО «Русское слово — учебник», 2014. — 288 с. — (Инновационная школа).

*Учебник дополняет, систематизирует и обобщает теоретические сведения по русскому языку за курс основной школы и даёт возможность повторить и закрепить полученные знания на практическом материале, а также подготовиться к сдаче ЕГЭ.*

2. Амелина Е.В. Русский язык в таблицах и схемах / Е.В. Амелина. – Изд. 3-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. - 220 с. – (Без репетитора).

3. Ткаченко Н.Г. Тесты по грамматике русского языка: в 2 ч. / Н.Г.Ткаченко. – 13-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2013.- 272с. – (Домашний репетитор).

### *Дополнительная литература:*

1. Словарь паронимов.

2. Орфоэпический словарь.

3. <http://www.gramota.ru/class/coach/idictation/> справочно-информационный портал Gramota.ru

*Интерактивные диктанты, взятые из художественных текстов с правильным выбором ответа и последующей проверкой.*

*Орфоэпические диктанты.*

*Орфографические и пунктуационные диктанты.*

## **4. Содержание разделов для подготовки по общеобразовательной дисциплине, история**

Основные **требования** к поступающим в рамках дисциплины:

- знать: важнейшие события и даты истории России; исторические термины; характеристики выдающихся государственных, общественных и культурных деятелей.

- иметь представление: об основных закономерностях исторического процесса; о причинно-следственных связях между теми или иными событиями и фактами отечественной истории; об их значении и влиянии на дальнейшее развитие страны.

### **Происхождение славян и образование Древнерусского государства (VI – начало XII вв.)**

Проблема этногенеза и расселения восточных славян. Восточные славяне в VI–IX вв. Социальная организация, занятия, быт и верования.

Возникновение государства восточных славян. Норманнская теория. Киевские князья IX–X веков: Олег, Игорь, Святослав, Ольга.

Киевская Русь в конце X – начале XII веков. Владимир Святой. Принятие христианства и его значение для дальнейшего развития Руси. Ярослав Мудрый. Расширение международных связей и укрепление авторитета Киевской Руси. Междоусобицы Ярославичей. Княжеские съезды. Владимир Мономах.

Культура Киевской Руси.

### **Феодальная раздробленность на Руси. Борьба народов нашей страны за независимость (XII – XIII вв.)**

Причины феодальной раздробленности. Владимиро-Суздальское княжество: особенности географического положения и хозяйственного развития. Укрепление власти князей: княжения Юрия Долгорукого, Андрея Боголюбского и Всеволода Большое Гнездо. Социально-политическая организация Новгородской республики. Галицко-Волынская земля: борьба боярских группировок; княжения Ярослава Осмомысла и Романа Галицкого.

Социально-политическая и экономическая организация монгольских племен. Борьба русского народа против монголов. Битва на Калке. Походы Бату. Героическое сопротивление русского народа. Последствия монгольского нашествия. Установление ордынского ига на Руси.

Борьба русского народа со шведской и немецкой экспансией. Сражения на реке Неве и Чудском озере. Александр Невский.

Культура Руси в период феодальной раздробленности.

### **Объединение русских земель вокруг Москвы. Образование русского централизованного государства (XIV–XVI вв.)**

Предпосылки объединения русских земель. Причины возвышения Московского княжества. Московские князья первой половины XIV века: Даниил Александрович, Юрий Данилович, Иван Калита. Княжение Дмитрия Донского: борьба с Литвой и Ордой. Куликовская битва и ее историческое значение.



Завершение объединения русских земель вокруг Москвы во второй половине XV – начале XVI вв. Василий I. Василий II и феодальная война. Иван III. Свержение монгольского ига. Укрепление великокняжеской власти московских князей. Судебник 1497 г. Становление органов центрального и местного управления.

Укрепление центральной власти в начале XVI в. Московские великие князья и боярство. Василий III. Елена Глинская. “Боярское правление”.

Правление Ивана IV. Реформы “Избранной рады”. Судебник 1550 г. Формирование сословно-представительной монархии. Земские соборы. Обострение внутриполитической борьбы. Опричнина и ее последствия.

Внешняя политика Ивана IV. Присоединение Казанского и Астраханского ханств к Русскому государству. Борьба с набегами крымских татар, организация обороны южных границ. Начало присоединения Сибири. Походы Ермака. Ливонская война.

Развитие русской культуры XIV-XVI вв.

### **Россия в XVII в.**

“Смутное время”. Политика Б. Годунова. Лжедмитрий I, социальный состав его сторонников. Приход к власти и свержение. В. Шуйский и Лжедмитрий II. Вторжение поляков и шведов. Первое и второе народные ополчения. Изгнание интервентов. Земский собор 1613 г. утверждение династии Романовых. Завершение борьбы с интервентами.

Своеобразие сословно-представительной монархии, структура государственной власти, усиление самодержавия. Соборное Уложение 1649 г. Церковная реформа Никона. Восстание под руководством С. Разина

Решение внешнеполитических задач. Упрочение международного положения. Войны с Польшей и Швецией. Воссоединение Украины с Россией, его историческое значение. Освоение Сибири и Дальнего Востока. Вклад русских землепроходцев в Великие географические открытия.

### **Россия в XVIII в.**

Эпоха петровских преобразований. Внешняя политика: азовские походы, «Великое посольство», Северная война. Экономическая политика правительства. Меркантилизм и протекционизм. Реформы местного и центрального управления. Образование Российской империи и утверждение абсолютизма.

Россия после Петра I. Дворцовые перевороты. Расширение дворянских привилегий. Участие России в Семилетней войне.

Просвещенный абсолютизм в России. Внутренняя политика Екатерины II. Уложенная комиссия. Пугачевский бунт. Губернская реформа 1775 г. Жалованные грамоты дворянству и городам. Внешняя политика России: русско-турецкие войны и разделы Польши.

Правление Павла I. Противоречивый характер его политики.

Развитие русской культуры XVIII в.

### **Россия в первой половине XIX в.**

Дворцовый переворот 1801 года. Внутренняя политика Александра I. «Негласный комитет». Введение министерств. Деятельность М.М. Сперанского. Учреждение Государственного Совета. Аракчеевщина. Конституционные проекты.

Внешняя политика. Войны с Францией, Турцией и Швецией. Отечественная война 1812 года. Заграничный поход русской армии. Венский конгресс. Историческое значение Отечественной войны 1812 года.

Движение декабристов. Общественно-политическое движение. П.Я. Чаадаев и его «Философские письма». Славянофилы и западники. Кружок петрашевцев. «Русский социализм» А.И. Герцена.

Становление индустриального общества в России. Начало промышленного переворота в России. Внутренняя политика Николая I. Реформы М.М. Сперанского, П.Д. Киселева и Е.Ф. Канкрин. Теория «официальной народности». Русско-иранская и русско-турецкая войны. Кавказская война. Крымская война. Причины и значение поражения России.

Русская культура и просвещение в первой половине XIX в.

### **Россия во второй половине XIX в.**

Причины отмены крепостного права. Подготовка реформы. «Манифест» 19 февраля 1861 г. и «Положения» об отмене крепостного права. Крестьянское восприятие реформы. Историческое значение отмены крепостного права. Либеральные реформы 1860-х – 1870-х годов. Реформы местного самоуправления. Судебная и военная реформы. Пути эволюции сельского хозяйства. Развитие капитализма в промышленности. Общественное движение 60-70-х годов XIX в. Основные течения в народничестве. «Народная воля». События 1 марта 1881 года и их последствия.

Правление Александра III. Консервативное реформаторство. Университетский устав 1884 года. Цензура. Местное самоуправление. Общественные движения последней четверти XIX века. Либеральное народничество. Рабочее движение и рабочие организации. Марксизм.

Внешняя политика. Отмена решений Парижского мира. Договоры с Китаем. Присоединение Средней Азии. Россия и США. Помощь общественности России освободительному движению балканских народов. Русско-турецкая война и ее итоги. Формирование в Европе военно-политических блоков.

Культура России во второй половине XIX в

### **Россия на рубеже XIX-XX вв.**

Промышленный подъем 90-х годов XIX века. Экономическая политика правительства. С.Ю. Витте. Монополии. Экономический кризис начала XX века. Изменения социальной структуры общества. Политический строй. Николай II. Мероприятия правительства в области аграрных отношений. «Зубатовщина». Общественное движение. Русско-японская война. Основные сражения. Портсмутский мир. Влияние войны на внутриполитическое положение России.

Революция 1905-1907 годов. Манифест 17 октября 1905 года. Образование либеральных партий и черносотенных организаций. Деятельность I и II

Государственных Дум, обсуждение аграрного вопроса. Итоги первой российской революции.

Третьеиюньская монархия. Столыпинская аграрная реформа. Экономический подъем в промышленности и сельском хозяйстве.

Противостояние Антанты и Тройственного союза накануне Первой мировой войны. Участие России в Первой мировой войне. Экономика страны в военные годы. Эволюция общественных настроений. Кризис власти.

Причины Февральской революции. Восстание в Петрограде. Отречение Николая II. Создание Временного правительства.

### **Россия в условиях общенационального кризиса и в период гражданской войны (1917 – 1922 гг.).**

Положение в стране после Февральской революции. Двоевластие: причины возникновения и сущность. Отношения между Временным правительством и Советами. Правительственные кризисы. Подготовка и проведение вооружённого восстания в Петрограде. II Всероссийский съезд Советов и его решения о власти, мире, земле. Первые социально-экономические и политические преобразования большевиков. Конституция 1918 г. Международное положение Советской России после Октября 1917 г. Брестский мирный договор.

Причины и основные этапы Гражданской войны. Внутренняя политика советского руководства в годы войны. «Военный коммунизм». Причины победы Советской республики и последствия Гражданской войны. Влияние революции и гражданской войны на культурную жизнь общества.

### **СССР в 1921-1939 гг.**

Россия после окончания Гражданской войны. Хозяйственная разруха и социально-политический кризис. Крестьянские восстания 1920-1921 годов. Выступления в Кронштадте. Переход к НЭПу. Противоречивость НЭПа и кризисы 1920-х годов. Национально-государственное строительство. Образование СССР. Общественно-политическая жизнь страны в условиях НЭПа. Внутрипартийная борьба после смерти В.И. Ленина. Дискуссия о путях развития СССР. «Уклоны». Борьба Советского государства за выход из международной изоляции. Полоса дипломатических признаний СССР.

Утверждение курса на форсированную индустриальную модернизацию советской экономики. Коллективизация сельского хозяйства. Успехи и неудачи индустриализации в СССР. Итоги первых пятилеток. Складывание тоталитарной политической системы. Формирование режима личной власти И.В.Сталина. Упрочение международного положения СССР в первой половине 1930-х годов. Вступление в Лигу Наций. Переговоры о создании системы коллективной безопасности в Европе.

Культурное строительство в 1920-30-е годы. Идеологизация культуры.

### **Советский Союз в период второй мировой войны и послевоенные годы (1939-1953 гг.).**

Внутренняя политика советского руководства в предвоенные годы. Внешняя политика: сближение с Германией, война с Финляндией.

Начало Великой Отечественной войны. Соотношение сил. Поражения Красной Армии в 1941-1942 годах и их причины. Сражение под Москвой. Коренной перелом в войне. Сталинградская и Курская битвы. Форсирование Днепра. Борьба советского народа на оккупированной территории. Партизанское движение. Советский тыл в годы войны. Итоги и уроки Великой Отечественной войны. Советская наука и культура в годы Великой Отечественной войны.

Восстановление народного хозяйства. Ужесточение политического режима: «Ленинградское дело», кампания борьбы с космополитизмом, «дело врачей». Советское государство в послевоенном мире. Обострение противоречий между СССР и странами Запада. Начало «холодной войны».

### **СССР в середине 50-х – начале 80-х годов.**

Борьба за власть в советском руководстве после смерти И.В.Сталина. Либерализация политического режима. XX съезд КПСС. Реабилитация жертв репрессий и депортаций. Социально-экономическое развитие СССР в середине 50-х – начале 60-х гг. Курс на ускорение научно-технического прогресса. Реформа управления промышленностью. Совнархозы.

Внешняя политика СССР и международные кризисы середины 50-х - начала 60-х гг. Создание Организации Варшавского договора. Попытки преодоления послевоенной конфронтации. Германский вопрос. Отношения между СССР и КНР. СССР и страны «третьего мира».

Внутрипартийная борьба в период "оттепели" и смещение Н.С. Хрущева.

Социально-экономическое положение СССР к середине 1960-х годов. Реформа народного хозяйства 1965 г.: результаты и причины свёртывания. Нарастание кризисных тенденций в аграрной сфере. Продовольственная программа 1982 г. и причины её провала. Усиление централизации управления экономикой в конце 60-70-х годов. Утверждение консервативного внутривнутриполитического курса в партийно-государственном руководстве СССР в конце 60-начале 70-х годов. Л.И. Брежнев. Усиление роли партийной номенклатуры. Рост застойных явлений в общественно-политической жизни страны.

Внешняя политика СССР. «Разрядка» в отношениях советского государства со странами Запада. Обострение международной напряжённости на рубеже 70-х – 80-х годов. Ввод советских войск в Афганистан, последствия.

Советская наука и культура в середине 50-х – начале 80-х годов.

### **СССР в период перестройки**

Назревание социально-экономического кризиса в СССР к середине 80-х годов. М.С.Горбачёв. Политика «ускорения». Попытки реформирования экономики: «хозрасчёт» в государственной промышленности, развитие кооперации и арендных отношений. Курс на создание «регулируемой рыночной экономики» и его противоречивость.

Реформа советской политической системы в условиях перестройки. Съезды народных депутатов. Формирование «демократической» оппозиции. Обострение национальных противоречий. Попытки обновления национального государственного устройства СССР. Процесс суверенизации. Августовский путч 1991 г. Распад СССР.

Концепция «нового мышления» и советская внешняя политика. Соглашения по ракетам средней и меньшей дальности и стратегическим наступательным вооружениям. Вывод советских войск из Афганистана и Восточной Европы. Распад социалистического содружества.

### **Россия на рубеже XX – XXI веков.**

Начало радикальной экономической реформы в России. «Шоковая терапия». Либерализация цен, осуществление приватизации в торговле и промышленности и её этапы. Проблема социальных издержек реформы. Спад производства. Обострение финансового кризиса в конце 1990-х годов и после 2008 г.

Становление новой государственной политической системы в Российской Федерации. Конфликт исполнительной и законодательной властей. Октябрьские события 1993 г. Российская Конституция 1993 г. Формирование президентской республики. Обострение национальных противоречий в Российской Федерации. Чеченская проблема.

Формирование внешнеполитического курса России в 1990-х и 2000-х годах. Российская дипломатия в контексте геополитических изменений в Европе и расширения НАТО. Взаимоотношения России со странами «ближнего зарубежья». СНГ: механизмы межгосударственного взаимодействия, проблемы экономической и политической интеграции. Создание новых международных организаций: БРИКС, ШОС, Евразийский союз.

Культура в современной России.

### **Пособия для подготовки**

#### *Основная литература:*

1. Кацва Л.А. История Отечества: справочник для школьников и поступающих в вузы : курс подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, ЕГЭ и дополнительным вступительным испытаниям в вузы / Л. А. Кацва. - Изд. испр. и доп. - Москва: АСТ-Пресс школа, 2018.
2. Пазин Р.В. История. Справочник для подготовки к ЕГЭ. 10-11 классы: 130 исторических личностей: материалы биографий : учебно-методическое пособие / Р. В. Пазин. - Изд. 5-е, испр. - Ростов-на-Дону: Легион, 2016.
3. Пазин Р.В. История развития российской культуры. ЕГЭ. 10-11 классы: справочные материалы, задания, иллюстрации: учебно-методическое пособие / Р. В. Пазин. - Изд. 3-е, испр. и доп. - Ростов-на-Дону: Легион, 2015.

#### *Дополнительная литература:*

Пособие по истории Отечества для поступающих в ВУЗы : [Учеб. пособие] / Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. Ист. фак. ; [Редкол.: Орлов А. С. и др.]. - 3. изд., доп. - М.: Простор, 2004.

## 5.1. Орфоэпический словарь

Важной стороной орфоэпии является ударение, то есть звуковое выделение одного из слогов слова. Ударение на письме обычно не обозначается, хотя в отдельных случаях (при обучении русскому языку нерусских) его принято ставить.

Отличительные особенности русского ударения — его разноместность и подвижность. Разноместность заключается в том, что ударение в русском языке может быть на любом слоге

слова (книга, подпись — на первом слоге; фонарь, подполье — на втором; ураган, орфоэпия — на третьем и т. д.). В одних словах ударение фиксировано на определённом слоге и не передвигается при образовании грамматических форм, в других — меняет своё место

(сравните: тОнна — тОнны и стенА — стЕну — стЕнам и стенАм).

Последний пример демонстрирует подвижность русского ударения. В этом и состоит объективная трудность усвоения акцентных норм. «Однако, — как справедливо отмечает К.С.Горбачевич, — если разноместность и подвижность русского ударения и создают некоторые трудности при его усвоении, то зато эти неудобства полностью искупаются возможностью различать с помощью места ударения смысл слов (мУка — мукаА, трУсит — трусИт, погрУженный на платформу — погружЁнный в воду) и даже функционально-стилистическую закреплённость акцентных вариантов (лаврОвый лист, но в ботанике: семейство лАвровых).

Особенно важной в этом плане представляется роль ударения как способа выражения грамматических значений и преодоления омонимии словоформ». Как установлено учёными, большая часть слов русского языка (около 96%) отличается фиксированным ударением. Однако оставшиеся 4% и являются наиболее употребительными словами, составляющими базисную, частотную лексику языка.

Приведём некоторые правила орфоэпии в области ударения, которые помогут предупредить соответствующие ошибки.

### Ударение в именах прилагательных

У полных форм имён прилагательных возможно только неподвижное ударение на основе или на окончании. Вариативность этих двух типов у одних и тех же словоформ объясняется, как правило, прагматическим фактором, связанным с разграничением малоупотребительных или книжных прилагательных и прилагательных частотных, стилистически нейтральных или даже сниженных.

В самом деле, малоупотребительные и книжные слова чаще имеют ударение на основе, а частотные, стилистически нейтральные или сниженные — на окончании.

Степень освоенности слова проявляется в вариантах места ударения: кружкОвый и кружковОй, запАсный и запаснОй, околoзЕмный и околoземнОй, мИнусовый и минусовОй, очИстый и очистнОй. Подобные слова не включаются в задания ЕГЭ, так как оба варианта считаются правильными.

И всё же выбор места ударения вызывает затруднения чаще всего в кратких формах прилагательных. Между тем есть довольно последовательная норма, согласно

которой ударный слог полной формы ряда употребительных прилагательных остаётся ударным и в краткой форме: красИвый — красИв — красИва — красИво — красИвы; немЫслимый — немЫслим — немЫслима — немЫслимо — немЫслимы и т. п.

Количество прилагательных с подвижным ударением в русском языке невелико, но они часто используются в речи, и поэтому нормы ударения в них нуждаются в комментариях.

Ударение нередко падает на основу в форме множественного числа, а также в единственном числе в мужском и среднем роде и на окончание в форме женского рода: прАвый — прав — прАво — прАвы — правА; сЕрый — сер — сЕро — сЕры — серА; стрОйный — стрОен — стрОино — стрОины — стройнА.

Подобные прилагательные, как правило, имеют односложные основы без суффиксов либо с простейшими суффиксами (-к-, -н-). Однако так или иначе возникает необходимость обращения к орфоэпическому словарю, так как ряд слов «выбивается» из указанной нормы.

Можно, например, говорить: длИнны и длиннЫ, свЕжи и свежИ, пОльны и полнЫ и т. д.

Следует также сказать и о произношении прилагательных в сравнительной степени.

Существует такая норма:

если ударение в краткой форме женского рода падает на окончание, то в сравнительной степени оно будет на суффиксе -ее: сильнА — сильнЕе, больнА — больнЕе, живА — живЕе, стройнА — стройнЕе, правА — правЕе;

если же ударение в женском роде стоит на основе, то в сравнительной степени оно и сохраняется на основе: красИва — красИвее, печАльна — печАльнее, протИвна — протИвнее. То же касается и формы превосходной степени.

## Ударение в глаголах

Одна из наиболее напряжённых точек ударения в употребительных глаголах — это формы прошедшего времени. Ударение в прошедшем времени обычно падает на тот же слог, что и в инфинитиве: сидЕть — сидЕла, стонАть — стонАла, прЯтать — прЯтала, начинАть — начинАла.

Вместе с тем группа употребительных глаголов (около 300) подчиняется другому правилу: ударение в форме женского рода переходит на окончание, а в остальных формах остаётся на основе. Это глаголы брать, быть, взять, вить, врать, гнать, дать, ждать, жить, звать, лгать, лить, пить, рвать и др. Рекомендуется говорить: жить — жил — жИло — жИли — жилА; ждать — ждал — ждАло — ждАли — ждалА; лить — лил — лИло — лИли — лилА.

Так же произносятся и производные глаголы (прожить, забрать, допить, пролить и т. п.). Исключение составляют слова с приставкой вы-, которая принимает ударение на

себя: вЫжить — вЫжила, вЫлить — вЫлила, вЫзвать — вЫзвала. У глаголов класть, красть, слать, послать ударение в форме женского рода прошедшего времени остаётся на основе: слАла, послАла, стлАла.

И ещё одна закономерность. Довольно часто в возвратных глаголах (в сравнении с невозвратными) ударение в форме прошедшего времени переходит на окончание: начАться — началСЯ, началАсь, началОсь, началИсь; принЯться — принялСЯ, принялАсь, принялОсь, принялИсь.

О произношении глагола звонить в спрягаемой форме. Орфоэпические словари последнего времени совершенно обоснованно продолжают рекомендовать ударение на окончании: звонИшь, звонИт, звонИм, звонИте, звонЯт. Эта традиция опирается на классическую литературу (прежде всего поэзию), речевую практику авторитетных носителей языка.

### **Ударение в некоторых причастиях и деепричастиях**

Наиболее частые колебания ударения фиксируются при произношении кратких страдательных причастий. Если ударение в полной форме находится на суффиксе -ЁНН-, то оно остаётся на нём только в форме мужского рода, в остальных формах переходит на окончание: проведЁнный - проведЁн, проведенА, проведеныИ, проведенО; завезЁнный - завезЁн, завезенА, завезеныИ, завезенО. Однако носителям языка иногда трудно правильно выбрать место ударения и в полной форме. Говорят: «завЕзенный» вместо завезЁнный, «перевЕденный» вместо переведЁнный и т. д. В таких случаях стоит чаще обращаться к словарю, постепенно отработывая правильное произношение.

Несколько замечаний о произношении полных причастий с суффиксом -Т-. Если суффиксы неопределённой формы -о-, -ну- имеют на себе ударение, то в причастиях оно перейдёт на один слог вперёд: полОть - пОлотый, колОть - кОлотый, согнУть - сОгнутый, завернУть - завЁрнутый.

Страдательные причастия от глаголов лить и пить (с суффиксом -т-) отличаются нестабильным ударением. Можно говорить: прОлитый и пролИтый, прОлит и пролИт, пролитА (только!), прОлито и пролИто, прОлиты и пролИты; дОпитый и допИтый, дОпит и допИт, допитА и допИта, дОпито и допИто, дОпиты и допИты.

Деепричастия часто имеют ударение на том же слоге, что и в неопределённой форме соответствующего глагола: вложИв, задАв, залИв, занЯв, запИв, исчЕрпав (НЕЛЬЗЯ: исчерпАв), начАв, поднЯв, пожИв, полИв, положИв, понЯв, предАв, предпринЯв, прибЫв, принЯв, продАв, проклЯв, пролИв, пронЯв, пропИв, создАв.

Ударение в наречиях в основном следует изучать путём запоминания и обращения к орфоэпическому словарю.



## **Имена существительные**

*аэропОрты, неподвижн. Ударение на 4-ом слоге на 4-ом слоге*  
*бАНТЫ, неподвижн. ударение на 1-ом слоге*  
*бОроду, вин.п., только в этой форме ед.ч. ударение на 1-ом слоге*  
*бухгалтеров, род.п.мн.ч., неподвижн. ударение на 2-ом слоге*  
*вероисповЕдание, от веру исповЕдать*  
*граждАНство*  
*дефИс, из нем.яз., где ударение на 2-ом слоге*  
*дешевИзна*  
*диспансЕр, слово пришло из англ. яз. Через посредство франц.яз., где удар. всегда на последнем слоге*  
*договорЕнность*  
*докумЕНт*  
*досУг*  
*еретИк*  
*жалюзИ, из франц. яз., где удар. всегда на последнем слоге*  
*знАчимость, от прил. знАчимый*  
*Иксы, им.п. мн.ч., неподвижн. ударение*  
*каталОг, в одном ряду со словами диалОг, монолог, некролОг т.п.*  
*квартАл, из нем. яз., где ударение на 2-ом слоге*  
*киломЕтр, в одном ряду со словами*  
*сантимЕтр, децимЕтр, миллимЕтр...*  
*кОнусы, кОнусов, неподвиж. Ударение на 1-м слоге во всех падежах в ед. и мн. ч.*  
*корЬИсть*  
*крАны, неподвижн. ударение на 1-ом слоге*  
*кремЕнь, кремНЯ, удар. во всех формах на последнем слоге, как и в слове огОнь*  
*лЕкторы, лЕкторов, см. слово бант(ы)*  
*лыжНЯ*  
*мЕстностей, род.п.мн.ч., в одном ряду со словоформой пОчестей, чЕлюстей..., но новостЕй*  
*мусоропровОд, в одном ряду со словами*  
*газопровОд, нефтепровОд, водопровОд*  
*намЕрение*  
*нарОст*  
*нЕдруг*  
*недУг*  
*некролОг, см. каталОг*  
*нЕнависть*  
*нОвости, новостЕй, но: см. мЕстностей*  
*нОготь, нОгтя, неподвижн. ударение во всех формах ед.ч.*  
*Отрочество, от Отрок- подросток*  
*партЕр, из франц. яз., где удар. всегда на последнем слоге*  
*портфЕль*  
*пОручни*

придАное  
призЫв, в одном ряду со словами позЫв,  
отзЫв (посла), созЫв, но: ОтзЫв (на публикацию)  
свЁкла  
сирОты, *им.п.мн.ч., ударение во всех формах мн.ч. только на 2-ом слоге*  
срЕдства, *им.п.мн.ч.*  
созЫв, *см. призЫв*  
стАтуя  
столЯр, в одном ряду со словами малЯр,  
доЯр, школЯр...  
тамОжня  
тОрты, тОртов  
цемЕнт  
цЕнтнер  
цепОчка  
шАрфы, *см. бАнты*  
шофЁр, *в одном ряду со словами киоскЁр, контролЁр...*  
экспЕрт, *из франц. яз., где ударение всегда на последнем слоге*

### **Имена прилагательные**

вернА, *краткое прилаг. ж.р.*  
знАчимый  
красИвее, *прил.и нареч. в сравн.ст.*  
красИвейший, *превосх.ст.*  
кУхонный  
ловкА, *краткое прилаг. ж.р.*  
мозаИчный  
оптОвый  
прозорлИва, *краткое прилаг. ж.р., в одном ряду со словами смазлИва, суетлИва, болтлИва..., но: прожОрлива*  
сливОвый, *образовано от слИва*

### **Глаголы**

баловАть, *в одном ряду со словами баловАться, избаловАть, разбаловАть..., но: баловень судьбы*  
братЬ-бралА  
брАться-бралАсь  
взять-взялА  
взЯться-взялАсь  
включИть-включИшь,  
включИт, включИм

влИться-влилАсь  
ворвАться-ворвалАсь  
воспринЯть-воспринялА  
воссоздать-воссоздалА  
вручИть-вручИт  
гнать-гналА  
гнАться-гналАсь  
добрАть-добралА  
добрАться-добралАсь  
дождАться-дождалАсь  
дозвонИться-дозвонИтся,  
дозвонЯтся  
дозИровать  
ждать-ждалА  
жИться-жилОсь  
закУпорить  
занЯть-зАнял, занялА,  
зАняло, зАняли  
заперЕть-заперлА  
заперЕться-заперлАсь (*на ключ, на замок и т.п.*)  
звать-звалА  
звонИть-звонИшь, звонИт,  
звонИм  
исчЕрпать  
клАсть-клАла  
клЕить  
крАсться — крАлась  
лгать-лгалА  
лить-лилА  
лИться-лилАсь  
наврАть-навралА  
наделИть-наделИт  
надорвАться-надорвалАсь  
назвАться-назвалАсь  
накренИться-накренИтся  
налИть-налилА  
нарвАть-нарвалА  
насорИть-насорИт  
начАть-нАчал, началА, нАчали  
обзвонИть-обзвонИт  
облегчИть-облегчИт  
облИться-облилАсь  
обнЯться-обнялАсь  
обогнАть-обогналА

ободрАть-ободрАлА  
ободрИть  
ободрИться-ободрИшься  
обострИть  
одолжИть-одолжИт  
озлОбить  
оклЕить  
окружИть-окружИт  
опломбировАть, *в одном ряду со словами формировАть, нормировАть, сортировАть, премировАть...*  
опОшлить  
освЕдомиться-освЕдомишься  
отбЫть-отбылА  
отдАть-отдалА  
откУпорить-откУпорил  
отозвАть-отозвалА  
отозвАться-отозвалАсь  
перезвонИть — перезвонИт  
перелИть-перелилА  
плодоносИть  
повторИть-повторИт  
позвАть-позвалА  
позвонИть-позвонИшь-позвонИт  
полИть-полилА  
положИть-положил  
понЯть-понялА  
послАть-послАлА  
прибЫть-прибЫл-прибылА-прибЫло  
принЯть-принял-приняли-принялА  
принУдить  
рвать-рвалА  
сверлИть-сверлишь-сверлиТ  
снять-снялА  
создАть-создалА  
сорвАть-сорвалА  
сорИть-сорИт  
убрАть-убралА  
убыстрИть  
углубИть  
чЕрпать  
щемИть-щемИт, защемИт  
щЁлкать

## Причастия

балОванный  
включённый-включён, *см. низведЁнный*  
довезЁнный  
зАгнутый  
зАнятый-занятА  
зАпертый-запертА  
заселЁнный-заселенА  
избалОванный, *см. балОванный*  
кормЯщий  
кровоточАщий  
молЯщий  
нажИвший  
наЖитый-нажитА  
налИвший-налитА  
нанЯвшийся  
начАвший  
нАчатый  
начатА  
низведЁнный-низведён, *см. включЁнный...*  
ободрённый-ободрён-ободренА  
обострЁнный  
отключённый  
определЁнный-определён  
отключЁнный  
повторЁнный  
поделЁнный  
понЯвший  
прИнятый  
приручЁнный  
прожИвший  
сняТый-снятА  
сОгнутый

## Деепричастия

балУясь  
закУпорив  
начАв  
начАвшись  
отдАв  
поднЯв  
понЯв  
прибЫв  
создАв

## **Наречия**

вОвремя

добелА

дОверху

донЕльзя

дОнизу

дОсуха

завИдно, *в значении сказуемого*

зАгодя, *разговорное*

зАсветло

зАтемно

красИвее, *прил. и нареч. в сравн. ст.*

навЕрх

надОлго

ненадОлго

## 5.2. Словарик паронимов

Абонемент – абонент  
Артистический – артистичный  
Бедный – бедственный  
Безответный – безответственный  
Болотистый – болотный  
Благодарный – благодарственный  
Благотворительный – благотворный  
Бывший – былой  
Вдох – вздох  
Вековой – вечный  
Великий – величественный  
Восполнить – дополнить – заполнить – наполнить – переполнить –  
пополнить  
Враждебный – вражеский  
Выбирая – избирая  
Выгода – выгодность  
Выдача – отдача – передача – раздача  
Выплата – оплата – плата – уплата  
Выплатить – заплатить – оплатить – отплатить – уплатить  
Вырастить – нарастить – отрастить  
Выращивание – наращивание – отращивание  
Высокий – высотный  
Гарантийный – гарантированный  
Гармонический – гармоничный  
Глинистый – глиняный  
Годичный – годовалый – годовой  
Гордость – гордыня  
Гуманизм – гуманность  
Гуманистический – гуманитарный – гуманный  
Двоичный – двойной – двойственный – двойкий – сдвоенный –  
удвоенный  
Действенный – действительный – действующий  
Деловитый – деловой – дельный – дяляческий  
Демократичный – демократический  
Диктант – диктат  
Дипломант – дипломат  
Дипломатический – дипломатичный  
Длинный – длительный  
Добротный – добрый  
Доверительный – доверчивый  
Дождевой – дождливый  
Драматический – драматичный  
Дружеский – дружественный – дружный

Единичный – единственный  
Желанный – желательный  
Жестокий – жёсткий  
Жизненный – житейский  
Жилищный – жилой  
Загородить – огородить – оградить – отгородить – перегородить  
Занизить – понизить – снизить  
Заплатить – оплатить  
Заполнить – наполнить – переполнить  
Заполнен – наполнен – переполнен  
Зачинатель – зачинщик  
Звериный – зверский  
Звуковой – звучный  
Зрительный – зрительский  
Изобретательный – изобретательский  
Информативный – информационный – информация – информированность  
Иронический – ироничный  
Искусный – искусственный  
Исполнительный – исполнительский  
Исходный – исходящий  
Каменистый – каменный  
Комфортабельный – комфортный  
Конный – конский  
Коренастый – коренной – корневой  
Костный – костяной  
Красочный – красящий – крашеный  
Лакированный – лаковый  
Ледовый – ледяной  
Лесистый – лесной  
Личностный – личный  
Микроскопический – микроскопичный  
Мороженный – морозильный – морозный  
Надеть – одеть  
Наличие – наличность  
Напоминание – упоминание  
Невежа – невежда  
Нестерпимый – нетерпеливый – нетерпимый  
Неудачный – неудачливый  
Обвинённый – обвинительный  
Обрывок – отрывок  
Обхватить – охватить  
Ограничить – отграничить – разграничить  
Оклик – отклик



Органический – органичный  
Отборный – отборочный  
Отклонение – уклонение  
Отклоняться – уклоняться  
Отличать(-ся) – различать(-ся)  
Отличие – различие  
Памятливый – памятный  
Перетерпеть – претерпеть  
Покупательный – покупательский – покупной  
Популистский – популярный  
Почтенный – почтительный – почётный  
Практический – практичный  
Предоставить – представить  
Представительный – представительский  
Признанный – признательный  
Продуктивный – продуктовый  
Производительный – производственный – производительность  
Просветительский – просвещённый  
Публицистический – публицистичный  
Пугливый – пуганый  
Раздражение – раздражительность  
Ритмический – ритмичный  
Романтический – романтический  
Скрытый – скрытый  
Словарный – словесный  
Сопrotивление – сопротивляемость  
Соседний – соседский  
Сравнимый – сравнительный  
Сценический – сценичный  
Технический – техничный  
Удачливый – удачный  
Униженный – унижительный  
Фактический – фактичный  
Хищнический – хищный  
Царский – царственный – царствующий  
Целый – цельный – целостный  
Экономический – экономичный – экономный  
Эстетический – эстетичный  
Этический – этичный  
Эффективный – эффектный  
Эффективность – эффектность

### 5.3. Примерный вариант заданий теста

1. Грамматическая основа предложения это-
  - 1) определение и дополнение
  - 2) подлежащее и сказуемое
  - 3) определение и обстоятельство
  - 4) обстоятельство и дополнение
  
2. Укажите ряд, в котором ударение во всех словах падает на второй слог.
  - 4) ремень, коклюш, мытарство
  - 5) каталог, дремота, надолго
  - 6) форзац, фетиш, оптовый
  - 7) заем, кухонный, облегчить
  
3. Какая пара слов является синонимами?
  - 8) жизненный – житейский
  - 9) высокомерие – надменность
  - 10) высокий – низкий
  - 11) комнату заставили мебелью – меня заставили учиться
  
4. Какое из перечисленных слов имеет значение «наука, изучающая материальную и духовную культуру народов»?
  - 12) мифология
  - 13) этнография
  - 14) библиография
  - 15) экология
  
5. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.
  - 16) красивые торта
  - 17) прекрасных певуний
  - 18) пара носков
  - 19) на обеих сторонах
  
6. Укажите грамматически правильное продолжение предложения  
***Используя одни и те же слова для выражения своих мыслей,***
  - 20) возникает распространенная речевая ошибка – тавтология.
  - 21) вы обедняете свою речь, делаете её однообразной и невыразительной.
  - 22) получают похожие друг на друга фразы.
  - 23) речь ваша становится примитивной.
  
7. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?
  - 24) раск...ленный, п...рламент, прил...гательное
  - 25) зап...х, задр...жать, подг...ревший

- 26) нап...дение, осл...бев, р...сточек  
27) кос...ный (мозг), сверс...ник, прекрас...ный

8. В каком ряду на месте пропуска пишется одна и та же буква?

- 28) скр...пить печатью, сп...шить на поезд, посв...тить фонарем  
29) поб...дить врага, возв...сти, стер...лизовать  
30) выт...рать, прит...жение, заст...лать  
31) возр...жать, соприк...сновение, оз...рять

9. В каком ряду в обоих случаях на месте пропуска пишется Ь?

- 32) искусный трубач..., попасть в глуш...  
33) быстро состариш...ся, ударить наотмаш...  
34) настич... неприятеля; костюм хорош...  
35) сжеч... мусор, решить пять задач...

10. В каком слове на месте пропуска пишется буква Ё?

- 1) юркий мыш...нок  
2) с благородной душ...й  
3) ч...порный человек  
4) легкая ж...рдочка

11. В каком предложении НЕ со словом пишется слитно?

- 1) Бабушка, (не)смотря на преклонный возраст, отлично видит и слышит.  
2) Сережа, (не)торопясь, перевернул страницу.  
3) Месяца (не)было на небе, и звезды ярко светили.  
4) До Нового года (не)больше недели.

12. В каком ряду во всех словах пропущены НН?

- 1) жизне...ый, исти...ый, взвинче...ый  
2) серебря...ый, балага...ый, укоризне...ый  
3) желати...ый, берестя...ой, редакцио...ый  
4) огне...ый, были...ый, варе...ый

13. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) ра...брасывать, ра...писка, и...мельченный  
2) пр...норовился, пр...проводил, пр...ставил  
3) сверх...естественно, с...едобный, без...ядерный  
4) пр...стирается, п...дправит, зан...веска

14. В каком предложении оба слова пишутся раздельно?

- 1) ЧТО(БЫ) тебе еще сказать, ЧТО(БЫ) ты меня простила?  
2) Туман растянулся (В)ВИДЕ скатерти, (В)СЛЕДСТВИЕ чего мы потеряли их.

3) (В)СВЯЗИ с изменением расписания и (В)ВИДУ нелетной погоды мы отложили поездку.

4) Я имел (В)ВИДУ ТО(ЖЕ), что и вы.

15. В каком варианте ответа правильно указаны и объяснены все запятые?

**Небо (1) усыпанное зимними звездами (2) опустилось на верхушки (3) спящих елей.**

1) 1,2,3 – выделяются два причастных оборота

2) 2, 3 – выделяются два причастных оборота

3) 1,2 – выделяется причастный оборот

4) 1,2 – выделяется деепричастный оборот

16. В каком предложении ставится тире? (*Знаки препинания не расставлены*)

1) Его глаза как сталь

2) Сейчас все было необыкновенным и небо и воздух и мокрая от росы трава.

3) Я верю новый век взойдет среди всех несчастных поколений.

4) Вдохновение строгое рабочее состояние человека.

17. Укажите предложение, в котором нужно поставить одну запятую. (*Знаки препинания не расставлены*)

1) Солнце докатилось до края земли и растеклось по небу вишневым заревом.

2) Художник писал как городские так и деревенские пейзажи.

3) Надо было ждать своей очереди и поневоле слушать скучные и надоедливые беседы.

4) У самцов взрослых волнистых попугайчиков нарост у основания клюва может быть голубого или синего цвета.

18. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложениях должны стоять запятые?

**Снег падал медленно и очень важно, и хлопья его были такие большие, что (1) казалось (2) будто с неба слетают на город легкие белые цветы. Удивительная и (3) как мне показалось (4) душистая, подобно дыханию цветов, человеческая доброта исходила от страниц этой книги с золотым обрезаом.**

1) 1,2

2) 3,4

3) 2,3,4

4) 2,4

19. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

**Чувствительной героине (1) образ (2) которой (3) принимает дочь Фамусова (4) нужен мечтательный и робкий собеседник.**

- 1) 1, 2, 4
- 2) 2, 4
- 3) 1,4
- 4) 1,3

20. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

**Глядя на сыплющийся снег (1) он говорил (2) что сейчас на юге весна (3) что можно мысленно охватить взглядом огромные пространства (4) что литература призвана делать это во времени и пространстве (5) и (6) что нет в мире ничего более покоряющего, чем литература.**

- 1) 1,2,3,4,5
- 2) 1,2,3,4,5,6
- 3) 2,3,4,5
- 4) 1,2,3,4

#### 5.4. Примерный вариант заданий теста по истории

1. В 862 г. в Новгороде стал править:
  - а) Игорь;
  - б) Рюрик;
  - в) Олег;
  - г) Аскольд.
  
2. Построенная при Владимире I система крепостей на юге должна была защитить Русь от:
  - а) Хазарского каганата;
  - б) Византии;
  - в) печенегов;
  - г) половцев.
  
3. Грамота "на великое княжество владимирское", получаемая русскими князьями в Золотой Орде, называлась
  - а) ярлык;
  - б) выход;
  - в) ясак;
  - г) ям.
  
4. Кто из князей возглавлял засадный полк на Куликовом поле:
  - а) Михаил Тверской;
  - б) Владимир Андреевич Серпуховской;
  - в) Дмитрий Грозные очи;
  - г) Иван Калита.
  
5. Что из названного относится к итогам правления Ивана III:
  - а) свержение ордынского владычества;
  - б) получение Россией выхода к морю;
  - в) присоединением к России Сибирского ханства;
  - г) начало созыва Земских соборов.
  
6. Укажите имя московского митрополита, осуждавшего опричнину:
  - а) Филипп;
  - б) Илларион;
  - в) Петр;
  - г) Алексей.
  
7. По условиям Столбовского мира Россия:
  - а) приобрела выход к Балтийскому морю;
  - б) потеряла выход к Балтийскому морю;
  - в) потеряла Великий Новгород;
  - г) вернула себе Смоленск.

8. Земский собор 1653 г. принял решение о:
- а) начале церковной реформы;
  - б) начало войны против Швеции;
  - в) вхождении Украины в состав России;
  - г) присоединении у России Крыма.
9. «Оком государевым» Пётр I назвал вновь введённую должность:
- а) обер-прокурора Синода;
  - б) президента Юстиц-коллегии;
  - в) генерал-прокурора;
  - г) президента Ревизион-коллегии.
10. Освоением территории Северного Причерноморья руководил:
- а) П.А. Румянцев;
  - б) Г.Г. Орлов;
  - в) Г.А. Потёмкин;
  - г) Н.И. Панин.
11. Кто автор «Свода законов Российской империи»?
- а) Державин;
  - б) Татищев;
  - в) Сперанский;
  - г) Бенкендорф.
12. Как называлась верхняя палата российского парламента?
- а) Сенат;
  - б) Государственная дума;
  - в) Государственный совет;
  - г) Совет при высочайшем дворе.
13. Основными союзниками России перед Первой мировой войной были
- а) Австро-Венгрия и Италия;
  - б) Германия и Болгария;
  - в) Великобритания и Франция;
  - г) Испания и Османская империя.
14. План вхождения советских республик в РСФСР на правах автономий был предложен комиссией во главе с:
- а) В.И. Лениным;
  - б) И.В. Сталиным;
  - в) Л.Д. Троцким;
  - г) Н.И. Бухариным.
15. Одним из основных источников индустриализации был(-и)
- а) продажа зерна за рубежом;
  - б) внешней займы;
  - в) внутренний займ;
  - г) добровольные пожертвования населения.

16. Одним из значительных последствий Второй мировой войны было
- а) восстановление Лиги Наций;
  - б) отказ от международных организаций;
  - в) укрепление колониальных империй стран-победителей;
  - г) создание ООН.
17. Начало процесса развенчания культа личности И.В.Сталина связано с:
- а) Июльским 1953г. Пленумом ЦК КПСС;
  - б) Сентябрьским 1953г. Пленумом ЦК КПСС;
  - в) Февральским 1955г. Пленумом ЦК КПСС;
  - г) XX съездом КПСС.
18. Косыгинская реформа в промышленности предполагала:
- а) увеличение роли нефтедобывающих предприятий;
  - б) возможность перехода промышленных предприятий на хозрасчет;
  - в) увеличение рабочего дня;
  - г) замораживание роста заработной платы.
19. В статье 6 Конституции СССР 1977 г. говорилось:
- а) о национально-государственном устройстве СССР;
  - б) о руководящей роли КПСС в жизни советского общества;
  - в) о роли ВЛКСМ в жизни советского общества;
  - г) о роли профсоюзов в жизни советского общества.
20. Одним из последствий дефолта 1998 г. было:
- а) уменьшение импорта продовольствия;
  - б) укрепления курса рубля;
  - в) увеличения цены на нефть;
  - г) увеличение импорта продовольствия.



## Образец прошения для прохождения вступительных испытаний в Коломенскую духовную семинарию в 2020 году

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
**«КОЛОМЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ» МОСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ  
 РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ**

*Ректору* епископу Зарайскому Константину

### От

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Код подразделения: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

### Адрес

Адрес постоянной регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты(e-mail): \_\_\_\_\_

Телефон мобильный: \_\_\_\_\_ домашний: \_\_\_\_\_

### ПРОШЕНИЕ О ПРИЕМЕ № \_\_\_\_\_

Прошу допустить меня к участию в конкурсе для обучения в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Коломенская духовная семинария» Московской епархии Русской Православной Церкви по следующим условиям поступления и основаниям приема

| № п.п. | Направление подготовки / профиль, форма обучения  | Основания приема: общие |
|--------|---|-------------------------|
| 1      | 48.03.01 Теология (Бакалавр) - ФГОС<br>– за счет средств Русской Православной Церкви, очное обучение                                      |                         |
| 2      | Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций<br>– за счет средств Русской Православной Церкви, очное обучение   |                         |
| 3      | Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций<br>– за счет средств Русской Православной Церкви, заочное обучение |                         |

Сведения об образовании: \_\_\_\_\_

Сведения о документе об образовании и (или) квалификации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведение о наличии у поступающего особых прав: \_\_\_\_\_

Сведения о документах, подтверждающих наличие у поступающего особых прав \_\_\_\_\_

Сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы) \_\_\_\_\_

Сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний)

| Условия поступления  | Дисциплины   | Участие в конкурсе |
|--|--------------|--------------------|
| Программа ФГОС- за счет средств Русской Православной Церкви  | Русский язык |                    |
|  | История      |                    |
| Программа подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций - за счет средств Русской Православной Церкви | Русский язык |                    |
|  | История      |                    |

Язык, на котором поступающий намерен сдавать каждое вступительное испытание: русский (Семинария осуществляет образовательную деятельность на русском языке)

В 2020 году приемные испытания в Семинарию осуществляются с использованием дистанционных технологий.

Сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них)

| № п/п | Индивидуальные достижения | Реквизиты документа, подтверждающего наличие индивидуальных достижений |
|-------|---------------------------|--|
| 1     |                           |  |
| 2     |                           |  |

Сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения: требуется/не требуется (ненужное зачеркнуть)

Способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приема. \_\_\_\_\_ (подпись)

#### **ОЗНАКОМЛЕН с:**

- копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением) \_\_\_\_\_ (подпись)

- информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата \_\_\_\_\_ (подпись)

- датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление \_\_\_\_\_ (подпись)

- правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно \_\_\_\_\_ (подпись)

Согласен на обработку персональных данных \_\_\_\_\_ (подпись)

Ознакомлен с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов \_\_\_\_\_ (подпись)

Подтверждаю одновременную подачу заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление \_\_\_\_\_ (подпись)

Подтверждаю подачу прошения о приеме на основании соответствующего особого права только в настоящую организацию высшего образования \_\_\_\_\_ (подпись)

Подтверждаю подачу прошения о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу \_\_\_\_\_ (подпись)

Обязуюсь представить все документы, предусмотренные Правилами приема в Семинарию, в течение первой недели учебного года \_\_\_\_\_ (подпись)

Подпись обучающегося (доверенного лица) \_\_\_\_\_

## АНКЕТА ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ в Коломенскую духовную семинарию

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1. Фамилия:   | Семейное положение:<br><input type="checkbox"/> холост/не замужем<br><input type="checkbox"/> женат/замужем<br>(указать каким браком:)<br><br><input type="checkbox"/> разведен/разведена<br><input type="checkbox"/> вдовец/вдова<br><input type="checkbox"/> иное (указать)<br>_____ | Пол: <input type="checkbox"/> мужской<br><input type="checkbox"/> женский   |
| 2. Имя:   |  | Монашество:<br><input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет   |
| 3. Отчество:  |  | В сани:<br><input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет   |
| 4. Дата рождения:   |  | Социальное происхождение:<br><input type="checkbox"/> военные<br><input type="checkbox"/> крестьяне<br><input type="checkbox"/> рабочие<br><input type="checkbox"/> священнослуж.<br><input type="checkbox"/> служащие<br><input type="checkbox"/> другое (указать):<br>_____ |
| 5. Дата Крещения:   |  |   |
| 6. Имя при Крещении:  |  | Тип по ОКТИН:<br><input type="checkbox"/> город<br><input type="checkbox"/> село<br><input type="checkbox"/> пгт<br><input type="checkbox"/> станица<br><input type="checkbox"/> деревня<br><input type="checkbox"/> другое (указать):<br>_____                               |
| 7. В честь какого святого:  |  |   |
| 8. Дата тезоименитства<br>(число, месяц по новому стилю):   |  | Был ли судим:<br><input type="checkbox"/> нет<br><input type="checkbox"/> да  |
| 9. Место рождения (населенный пункт, область (край), страна):   |  |   |
| 10. Национальность:   |  |   |
| 11. Гражданство (страна):   |  |   |
| 12. Домашний адрес (прописки и проживания) (№ дома, улица, населенный пункт, область (край), страна), №№ дом. и моб. телефонов: |  |   |

**Воинский учет**

| Дата постановки на учет | Название военкомата | Категория | Звание |
|-------------------------|---------------------|-----------|--------|
|                         |                     |           |        |

**Воинская служба**

| Сроки воинской службы (с-по) | Если освобожден – причина | Проходил воинскую службу в части (№) | Специальность | Звание |
|------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|---------------|--------|
|                              |                           |                                      |               |        |
|                              |                           |                                      |               |        |

**Рекомендация для поступления в Духовную школу:**

| Дата выдачи | Кем рекомендован (имя священника, его должность) | Кем заверена рекомендация (имя архиерея, его титул) |
|-------------|--|---|
|             |  |   |

**Работа:**

| Дата начала | Дата окончания | Организация | Специальность |
|-------------|----------------|-------------|---------------|
|             |                |             |               |
|             |                |             |               |

Духовное образование (духовное училище, духовная семинария, регентская или иконописная школа):

| Вид образования | Тип образования (очное, заочное, вечернее, экстернат) | Обр. учреждение | Срок обучения (с-по) | Специальность |
|-----------------|---|-----------------|----------------------|---------------|
|                 |   |                 |                      |               |
|                 |   |                 |                      |               |

Тема дипломной работы, кафедра, имя научного руководителя:

---

Светское образование (школа, музыкальное училище, ПТУ, техникум, ВУЗ):

| Вид образования | Обр. учреждение | Начало обучения | Окончание обучения | Специальность |
|-----------------|-----------------|-----------------|--------------------|---------------|
|                 |                 |                 |                    |               |
|                 |                 |                 |                    |               |
|                 |                 |                 |                    |               |

Есть ли светские и церковные научные звания; если есть, то какие:

---

Родственники:

|            | ФИО | Дата рождения | Профессия | Место проживания: |
|------------|-----|---------------|-----------|-------------------|
| Отец       |     |               |           |                   |
| Мать       |     |               |           |                   |
| Муж \ жена |     |               |           |                   |
| Дети       |     |               |           |                   |

Сан

Монашество:

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Сан:                      | Какой постриг (в иночество, в мантию): |
| Дата хиротонии/хиротесии: | Дата пострига:                         |
| В каком храме:            | В каком храме (монастыре, епархии):    |
| В какой праздник:         | Кем совершен постриг:                  |
| Богослужебные награды:    | Имя в постриге:                        |
|                           | В честь какого святого:                |
|                           | Тезоименитство (дата):                 |

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись абитуриента)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

## Порядок предоставления особых прав в Коломенскую духовную семинарию в 2020-2021 уч. году победителям и призерам Всероссийских олимпиад школьников

Право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) имеют следующие лица, предъявившие подтверждающий документ и выполнившие дополнительное условие:

| По общеобразовательным предметам  |   |   |
|---|---|---|
| Победители и призера олимпиад школьников по общеобразовательным предметам (комплексам предметов), включенным в перечень вступительных испытаний на избранную программу бакалавриата | диплом победителя или призера олимпиады школьников Регионального этапа за 10 и/или 11 класс, полученный не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно | наличие результата ЕГЭ не ниже 75 баллов по одному из общеобразовательных предметов, включенных в перечень вступительных испытаний на избранную программу бакалавриата  |
| По направлениям подготовки  |   |   |
| Категория поступающих   | Подтверждающий документ   | Дополнительные условия  |
| Победители и призера олимпиад школьников, профиль олимпиады «Основы православной культуры»  | диплом победителя или призера олимпиады школьников за 10 и/или 11 класс, полученный не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно                     | наличие результата ЕГЭ не ниже 75 баллов по одному из общеобразовательных предметов, включенных в перечень вступительных испытаний на избранную программу бакалавриата, |
| Победители и призера олимпиад школьников, профиль олимпиады «Аксиос»  | диплом победителя или призера олимпиады школьников за 10 и/или 11 класс, полученный не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно                     | наличие результата ЕГЭ не ниже 75 баллов по одному из общеобразовательных предметов, включенных в перечень вступительных испытаний на избранную программу бакалавриата  |

Направления подготовки в КДС в 2020-2021 уч. году; вступительные испытания; минимальные баллы, подтверждающие успешное прохождение вступительного испытания (шкала оценивания – 100 баллов)

| код      | направление подготовки                         | Дополнительные профессиональные испытания |    |   |    | В форме ЕГЭ или проводимые самостоятельно |    |             |    |
|----------|--|---|----|---|----|---|----|-------------|----|
|          |  | Приоритет 1                               |    | Приоритет 2                             |    | Приоритет 3                               |    | Приоритет 4 |    |
| 48.03.01 | Теология                                       | Собеседование по комплексу дисциплин*     | 48 | Сочинение на церковно-историческую тему | 45 | Русский язык                              | 36 | История     | 32 |
| -        | Подготовка служителей и религиозного персонала | Собеседование по комплексу дисциплин*     | 48 | Сочинение на церковно-историческую тему | 45 | Русский язык                              | 36 | История     | 32 |

\*Дополнительные профессиональные вступительные испытания по комплексу дисциплин: Библейская история, Основы православного вероучения, Общие сведения о храме и богослужении, Проверка навыков церковного чтения и пения, проводятся в семинарии в форме собеседования. По результатам собеседования выставляется одна оценка.

\*\*Дополнительные профессиональные вступительные испытания проходят все абитуриенты, за исключением клириков Московской епархии, поступающих по резолюции архиерея на заочную форму обучения направления подготовки служителей и религиозного персонала Русской Православной Церкви, а так же слушателей пропедевтического курса.

## Образец прошения о согласии на зачисление в Коломенскую духовную семинарию в 2020 году

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«КОЛОМЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ» МОСКОВСКОЙ ЕПАРХИИ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ

от Ректору епископу Зарайскому Константину

|                |  |                                   |        |   |
|----------------|--|-----------------------------------|--------|---|
| Фамилия        |  | Гражданство                       | РОССИЯ |   |
| Имя            |  | Документ, удостоверяющий личность |        |   |
| Отчество       |  | <i>Паспорт РФ</i>                 |        |   |
| Дата рождения  |  | серия                             |        | № |
| Место рождения |  | Когда и кем выдан:                |        |   |

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон : дом. - \_\_\_\_\_ сотовый - \_\_\_\_\_ рабочий - \_\_\_\_\_

### ПРОШЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ

Даю согласие на мое зачисление по следующим условиям поступления и основаниям приема:

|  |  |
|--|--|
| <b>Направление подготовки:</b>   | <b>Форма обучения:</b>   |
| 48.03.01 Теология  | <input type="checkbox"/> очная   |
| Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций | <input type="checkbox"/> очная<br><input type="checkbox"/> заочная   |
| <b>Основания приема:</b>   | <input type="checkbox"/> на общих основаниях<br><input type="checkbox"/> согласно резолюции Учредителя, на основании собеседования (заочное обучение для клириков) |

Обязуюсь в течение первой недели учебного года:

- представить в организацию оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;



- представить медицинскую справку по форме 086/у; справки об отсутствии постановки на учет в психоневрологическом диспансере, в кожно-венерологическом диспансере, в туберкулезном диспансере, в наркологическом диспансере; результаты анализа крови на госпитальный комплекс (ВИЧ; сифилис; гепатит С);

- предоставить полис медицинского страхования;

- пройти обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование).

Подтверждаю, что мною не подано (не будет подано) заявление о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись поступающего)

## Порядок проведения вступительных испытаний в дистанционном формате

Настоящий Порядок предусматривает пошаговую инструкцию проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

### 1. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ.

Информация о технических требованиях к оборудованию абитуриента, о сроках и процессе проведения вступительных испытаний должна быть заблаговременно размещена на сайте семинарии, а также в иных доступных для абитуриентов источниках.

### 2. ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- 1) Платформой для решения задач может быть ZOOM ([www.zoom.us](http://www.zoom.us))<sup>1</sup> или подобные системы. Конференции ZOOM позволяют одновременно участвовать в проведении вступительных испытаний абитуриентам и всем членам приемной комиссии. Подробная инструкция по установке и настройке со скриншотами: <https://blog.click.ru/kak-rabotat-v-zoom>.
- 2) Участникам конференций (членам комиссии и абитуриентам) необходимо установить на личных компьютерах и ноутбуках приложение ZOOM (<https://us04web.zoom.us/download> -> Клиент Zoom для конференций).
- 3) Для прохождения вступительных испытаний в дистанционной форме абитуриентам необходимо иметь технические средства и программное обеспечение, позволяющие принять участие во вступительных испытаниях с использованием платформы Zoom (стабильное подключение к сети Интернет, наличие заранее установленного приложения Zoom, система звуковоспроизведения (наушники (использование внешних колонок может создавать эффект нежелательной обратной связи), иная гарнитура), микрофон, web-камера или иное устройство, обеспечивающее возможность видеть абитуриента в процессе прохождения вступительных испытаний).

---

<sup>1</sup> При использовании других подобных систем принципы работы аналогичные.

- 4) Использование абитуриентом приложения ZOOM для участия во вступительных испытаниях на планшете или телефоне допускается только в случае отсутствия доступа к компьютеру или ноутбуку.
- 5) Ответственный сотрудник приемной комиссии высылает абитуриенту файл с подробной технической инструкцией, в которой описан порядок прохождения вступительных испытаний.
- 6) Вступительные испытания проводятся в установленные даты.
- 7) Заранее планируется и направляется абитуриентам точное время их подключения к конференции.
- 8) Идентификация личности абитуриента происходит в системе непосредственно перед сдачей теста посредством запроса на фотофиксацию основной страницы паспорта с помощью веб-камеры, а снимок затем сверяется с видеоизображением сдающего экзамен абитуриента.
- 9) Учебное заведение определяет то, каким образом проводятся вступительные испытания. Возможные формы: собеседование по предметам, онлайн-тесты (их необходимо создать) с демонстрацией экрана абитуриента, в случае использования списка вопросов обязательно использование онлайн-генератора случайных чисел <https://randstuff.ru/number/>.
- 10) В случае написания абитуриентом письменной работы в режиме онлайн необходимо заранее обговорить расположение отдельно стоящего стола и стула для объективного наблюдения за ходом написания работы.

**Предлагается следующая примерная схема проведения вступительного испытания:**

1. Накануне экзамена (не позднее 12.00 предыдущего дня) создается конференция, приглашения в которую направляются всем участникам мероприятия на электронную почту.
2. За 15 минут до начала экзамена организатору с аккаунта семинарии необходимо начать конференцию. Для легитимного проведения экзамена необходимо присутствие Председателя и членов приемной комиссии (в соответствии с принятыми в образовательной организации требованиями).
3. Перед началом экзамена организатором нажимается кнопка “Запись” на компьютер или в “облачную запись”, запись ведется полностью, включая обсуждение результатов и их объявление.
4. Абитуриенты находятся в режиме ожидания (в «зале ожидания»). Абитуриент (как и все остальные участники) подключается к конференции с фамилией,

именем, отчеством (пример: *Петров Александр Федорович*). Обратите внимание: **на первом месте должна быть фамилия!** Секретарь добавляет абитуриента в конференцию, устанавливает посредством видеосвязи личность абитуриента. Отсутствие технической возможности, а также любые технические неполадки, возникшие в процессе подготовки абитуриента к ответу (отключилась камера, выключался звук, неустойчивое соединение с Интернетом и др.), рассматриваются комиссией отдельно. По итогам рассмотрения указанных вопросов комиссия может принять решение о продолжении абитуриентом вступительного испытания.

5. В утвержденное время в конференцию приглашается абитуриент для ответа.
6. После подключения абитуриента к zoom-конференции приемная комиссия сообщает ему вопрос к собеседованию или номера экзаменационных вопросов с использованием генератора случайных чисел на демонстрируемом для всех участников экране (функция «демонстрация экрана» в Zoom). Генератор случайных чисел: <https://randstuff.ru/number/>
7. После ответа абитуриент отключается от конференции и происходит подключение следующего отвечающего (желательно организовать его присутствие в «окне ожидания» за 5 минут до конца ответа предыдущего отвечающего).
8. В случае обнаружения использования сторонних источников информации абитуриент лишается права прохождения дальнейших вступительных испытаний.
9. После ответа всех абитуриентов комиссия проводит онлайн-совещание и выставляет оценки.
10. После всех обсуждений, в чате секретарем комиссии публикуются оценки и общее решение по каждому абитуриенту. Все участники приемной комиссии пишут в чате (где видно их ФИО) свое согласие/несогласие. Чат распечатывается и сохраняется вместе с документами.
11. Результаты экзамена подписываются секретарем после согласия членов приемной комиссии в процессе обсуждения результатов.
12. После снятия режима самоизоляции ведомости и протоколы подписываются всеми членами и председателем экзаменационной комиссии.

### **3. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ИТОГАХ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

После окончания всех мероприятий и принятия итоговых решений абитуриенту направляется сообщение от приемной комиссии о зачислении или о не прохождении вступительных испытаний.

Результаты вступительных испытаний публикуются на сайте образовательной организации.