

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Суворов Вадим Геннадьевич, протоиерей
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.07.2026 12:39:02
Уникальный программный ключ:
50d014571bafd4a0bc859406c5a62dd167ca8cdb

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
Московской митрополии Русской Православной Церкви
«КОЛОМЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»

Кафедра Церковной истории

УТВЕРЖДАЮ:
проректор по учебной работе
священник Василий Казинов

Василий Казинов

«24» июня 2026 г.

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: История государственного аппарата России XVIII – XX вв.

Направление подготовки: 48.04.01 Теология

Профиль подготовки: История Русской Православной Церкви в XX веке

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очно-заочная

Коломна
2026

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у студентов целостное представление о развитии государственного аппарата России в XVIII – XX вв.

Задачи:

- определить место дисциплины в профессиональной подготовке студентов;
- изучить процессы формирования государственных учреждений, исходя их уровневой классификации;
- рассмотреть деятельность учреждений, обеспечивавших организацию управления территорией.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП)

Дисциплина «История государственного аппарата России XVIII – XX вв.» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы и изучается на протяжении первого семестра обучения. Общий объем дисциплины составляет 72 академических часа. В конце изучения дисциплины сдается зачет.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен вести научно-исследовательскую деятельность по профилю подготовки	ПК-1.2. Использует полученные знания для ведения научно-исследовательской деятельности по профилю подготовки	- знать систему органов государственной власти и управления, систему муниципальных органов управления и местного самоуправления, а также историю их создания и развития в России XVIII – XX вв.; основные этапы и закономерности развития государственного аппарата в России; - уметь анализировать основные направления развития государственного аппарата России; использовать полученные знания в научных исследованиях;

		- владеть навыками ведения научно-исследовательской деятельности по профилю подготовки;
--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 академических часа.

4.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в академических часах)				Всего
			Лекции	Семинары	Самостоятельная работа	Контроль	
1.	Государственный аппарат России XVIII – XIX вв.	1	4	4	27	-	35
2.	Государственный аппарат России XX в.	1	4	4	28	-	36
	Зачет:	1	-	-	-	1	1
	Итого:		8	8	55	1	72

4.2. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Государственный аппарат России XVIII – XIX вв.	Государственный аппарат Российской империи в 1 половине XVIII в. Управление Российской империей в эпоху «просвещенного абсолютизма». Структура государственного управления России в 1 половине XIX в. Государственное управление России в эпоху буржуазных реформ 2 половины XIX в.
2.	Государственный аппарат России XX в.	Система управления России в начале XX в. Трансформация власти в эпоху Февральской революции и Октябрьского переворота большевиков в 1917 г. Советская система государственного управления в 1917 – 1945 гг. Функционирование административно командной системы. Государственное управление СССР в 1945 – 1991 гг. Система управления в Российской Федерации в 1991 – 2000 гг. Государственное управление на современном этапе

5. Образовательные технологии

При изучении данной дисциплины используется традиционное обучение с различными способами подачи материала, такими как, аудиторные занятия (лекционные, семинарские и практические занятия), самостоятельное обучение студентов и включают следующие образовательные технологии: проблемное обучение, мультимедийное обучение, исследовательские методы обучения, информационно-коммуникационные технологии и др.

Применяемые образовательные технологии способствуют активизации студента, а так же организации контроля качества изучения дисциплины на всех этапах ее изучения.

6. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является одной из форм организации обучения, часы которой планируются в рамках учебного плана и которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы - формирование у студентов компетенций, обеспечивающих развитие у них способности к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

Задания для самостоятельной работы подбираются в соответствии с решаемыми задачами:

- самостоятельное приобретение знаний предполагает чтение текста учебника, работу с первоисточниками, исследовательскую работу и т.д.;
- самостоятельная работа по закреплению и систематизации полученных знаний – работу с конспектами лекций, дополнительной литературой, подготовку сообщений, докладов, выступление на семинаре, конференции и т.д.;
- самостоятельная работа по формированию практических навыков предполагает составление библиографии; умение пользоваться информационно-коммуникационной системой и т.д.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)
1.	Государственный аппарат России XVIII – XIX вв.	Изучение основной и дополнительной литературы; подготовка к семинарам	27
2.	Государственный аппарат России XX в.	Изучение основной и дополнительной литературы; подготовка к семинарам	28

7. Компетентностно-ориентированные оценочные средства

Для оценки результатов освоения дисциплины используются традиционная пятибалльная шкала, процентная шкала (для оценивания тестов) и система «зачтено – не зачтено». Перевод результатов освоения дисциплины из одной шкалы в другую осуществляется по следующей схеме:

Шкала оценки результатов

Качество освоения дисциплины (%)	Отметка в пятибалльной шкале	Процентная шкала (%)	Отметка в системе «зачтено – не зачтено»
90 – 100	«отлично» («5»)	81 – 100	зачтено
66 – 89	«хорошо» («4»)	61 – 80	зачтено
50 – 65	«удовлетворительно» («3»)	41 – 60	зачтено
меньше 50	«неудовлетворительно» («2»)	0 – 40	не зачтено

7.1. Средства текущего контроля

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Средства текущего контроля
1.	Государственный аппарат России XVIII – XIX вв.	Устный опрос; реферат
2.	Государственный аппарат России XX в.	Устный опрос; реферат

Оценочные материалы см. в Фонде оценочных средств по дисциплине.

7.2. Средства промежуточного контроля

7.2.1. Перечень вопросов к экзаменам и зачетам

- **Вопросы к зачету**

1. Системные управленческие реформы Петра I.
2. Особенности государственного управления в эпоху дворцовых переворотов в XVIII в.
3. Управленческие реформы Екатерины II в 1762 – 1768 гг.
4. Система центральной исполнительной власти в России в 1 половине XIX в.
5. Система местного управления в России во 2 половине XIX в.
6. Система центрального государственного управления в России в конце 1860-х – 1870-е гг.
7. Управленческие контрреформы Александра III.

8. Законодательная и политическая деятельность Государственной Думы России в 1905 – 1917 гг.
9. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов, его управленческая деятельность и деятельности Временного правительства в период «двоевластия» в России в 1917 г.
10. Организация советской власти в 20-е гг. (система государственного управления, центральные органы, административно-территориальная система).
11. Система органов центральной и местной власти в довоенный период в СССР (Конституция СССР 1936 г.).
12. Создание системы репрессий и лагерей в СССР и ее роль в управлении экономикой страны.
13. Система управления в СССР в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.
14. Особенности государственного управления СССР в 1953 – 1964 гг.
15. КПСС, ее структура, роль и функции в управлении СССР в 1964 – 1991 гг.
16. Конституция СССР 1977 г. и система органов советской власти в 1977 – 1991 гг.
17. Кризис системы управления СССР в 1980-е гг.
18. Политика «перестройки, гласности и ускорения» М. С. Горбачева.
19. Создание и функционирование парламентской системы в СССР в 1989 – 1991 гг.
20. Распад СССР и разрушение партийно-советской системы власти.
21. Система управления в Российской Федерации в 1991 – 1993 гг.
22. Конституция Российской Федерации 1993 г.
23. Президентская республика в России и ее управленческие структуры в 1993 – 2000 гг.
24. Централизация системы государственного управления с 2000 г.
25. Формирование системы суперпрезидентской республики в России в 2000 – 2006 гг.

При проведении зачета следует руководствоваться нижеприведенными критериями оценки знания студентов:

Оценка «зачтено» выставляется, если студент обнаруживает твердое знание основной части учебного материала, свободно ориентируется в тематике дисциплины, самостоятельно отвечает на вопрос, выделяет самое существенное. При ответе могут быть допущены некоторые ошибки, которые устраняются студентом после замечаний, сделанных преподавателем.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не знает необходимого минимума учебного материала, не ориентируется в тематике дисциплины, не может ответить на поставленный вопрос даже с помощью наводящих вопросов преподавателя.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы по дисциплине

- **Основная литература**

1. Омельченко Н. А. История государственного управления в России. – М., 2014.
2. Галкин П.В. История государственного управления в России : учебник / П.В. Галкин. – Москва : Инфра-М, 2023. – 320 с. – (Высшее образование).
3. Зинякова, В М. История государственных учреждений России (IX в. - 1917 г.) : учебное пособие / В. М. Зинякова ; Кемеровский государственный университет. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. - 265 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481647> (дата обращения: 11.12.2025) . - Режим доступа: по подписке. - электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».

- **Дополнительная литература**

1. Курс отечественной истории IX - начала XXI веков : Основные этапы и особенности развития российского общества в мировом историческом процессе / под ред. проф. Л.И. Ольштынского. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ИТРК, 2012. - 655 с.
2. Рожина А.В. Реформы Александра III : учебное пособие по истории России / А. В. Рожина ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Директ-Медиа, 2025. - 144 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=724323> (дата обращения: 08.12.2025) . - Режим доступа: по подписке.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- **Требования к аудиториям для проведения занятий**

Для проведения занятий необходима аудитория, оснащенная презентационной техникой.

- **Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и студентов**

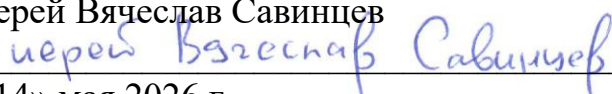
Для проведения занятий необходим стандартный набор учебной мебели, компьютер, проектор с экраном или электронная доска. Для организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет, а также доступ к сканеру, копировальному аппарату и принтеру.

- **Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Для информационно-ресурсного обеспечения дисциплины необходим стандартный комплект лицензионного программного обеспечения для MS Office (MS Word, MS Power Point, иные программы комплекта).

Программа одобрена на заседании кафедры Церковной истории.
Протокол № 82/8 от «14» мая 2026 года.

Заведующий кафедрой Церковной истории
иерей Вячеслав Савинцев



«14» мая 2026 г.